

**ANALISIS PENGGUNAAN MEDIA EDMODO PADA MATA
PELAJARAN OTOMATISASI PERKANTORAN
KELAS X KOMPETENSI KEAHLIAN
ADMINISTRASI PERKANTORAN
SMK N 3 SURAKARTA
TAHUN 2014/2015**



SKRIPSI

Oleh:

CHARIS WIDYATMOKO

K7410037

**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
SURAKARTA
Januari 2015**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : Charis Widyatmoko
NIM : K7410037
Jurusan/Prodi/BKK : PIPS/ PendidikanEkonomi/ BKK PAP

Menyatakan bahwa skripsi saya berjudul ANALISIS PENGGUNAAN MEDIA EDMODO PADA MATA PELAJARAN OTOMATISASI PERKANTORAN KELAS X KOMPETENSI KEAHLIAN ADMINISTRASI PERKANTORAN SMK N 3 SURAKARTA TAHUN AJARAN 2014/2015 ini benar-benar merupakan hasil karya saya sendiri. Selain itu, sumber informasi yang dikutip dari penulis lain telah disebutkan dalam teks dan dicantumkan dalam daftar pustaka.

Apabila pada kemudian hari terbukti atau dapat dibuktikan skripsi ini hasil jiplakan, saya bersedia menerima sanksi atas perbuatan saya.

Surakarta, Januari 2015

Yang membuat pernyataan



Charis Widyatmoko

**ANALISIS PENGGUNAAN MEDIA EDMODO PADA MATA
PELAJARAN OTOMATISASI PERKANTORAN
KELAS X KOMPETENSI KEAHLIAN
ADMINISTRASI PERKANTORAN
SMK N 3 SURAKARTA
TAHUN 2014/2015**

Oleh:

CHARIS WIDYATMOKO

K7410037

Skripsi

**Ditulis dan diajukan untuk memenuhi salah satu persyaratan mendapatkan
Gelar Sarjana Pendidikan Program Studi Pendidikan Ekonomi
Bidang Keahlian Khusus Pendidikan Administrasi Perkantoran
Jurusan Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial**

**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
SURAKARTA
Januari 2015**

PERSETUJUAN

Skripsi ini telah disetujui untuk dipertahankan di hadapan Tim Penguji Skripsi
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Sebelas Maret Surakarta.

Persetujuan Pembimbing

Pembimbing I



Dr. C. Dyah S. Indrawati, M. Pd
NIP. 19611122 198903 2 001

Pembimbing II



Anton Subarno, S.Pd., M.Pd.
NIP. 19751223 200701 1 002

PENGESAHAN

Skripsi ini telah dipertahankan dihadapan Tim Penguji Skripsi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Sebelas Maret dan diterima untuk memenuhi persyaratan mendapatkan gelar Sarjana Pendidikan.

Pada hari :

Tanggal :

Tim Penguji Skripsi

Nama Terang

Ketua : Drs. Ign. Wagimin, M. Si

Sekretaris : Susantiningrum, S.Pd, S.E, M.AB

Anggota I : Dr. C. Dyah S. Indrawati, M. Pd

Anggota II : Anton Subarno, S.Pd., M.Pd.

Tanda Tangan



Disahkan oleh:

Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan

Universitas Sebelas Maret



Prof. Dr. M. Furqon Hidayatullah, M.Pd.

NIP 196007271987021001

ABSTRAK

Charis Widyatmoko. **ANALISIS PENGGUNAAN MEDIA EDMODO PADA MATA PELAJARAN OTOMATISASI PERKANTORAN KELAS X KOMPETENSI KEAHLIAN ADMINISTRASI PERKANTORAN SMK N 3 SURAKARTA TAHUN AJARAN 2014/2015**. Skripsi, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Sebelas Maret Surakarta. Januari 2015.

Tujuan dari penelitian ini adalah: (1) Untuk mengetahui cara penggunaan media edmodo pada mata pelajaran Otomatisasi Perkantoran kelas X Administrasi Perkantoran di SMK Negeri 3 Surakarta; (2) Untuk mengetahui kelebihan-kelebihan yang dimiliki dengan penggunaan media edmodo pada mata pelajaran Otomatisasi Perkantoran kelas X Administrasi Perkantoran di SMK Negeri 3 Surakarta; (3) Untuk mendeskripsikan kendala apa saja yang dihadapi dalam penggunaan media edmodo pada mata pelajaran Otomatisasi Perkantoran kelas X Administrasi Perkantoran di SMK Negeri 3 Surakarta; (4) Untuk mendeskripsikan solusi apa saja dalam mengatasi kendala-kendala dalam penggunaan media edmodo pada mata pelajaran Otomatisasi Perkantoran kelas X Administrasi Perkantoran di SMK Negeri 3 Surakarta.

Penelitian ini menggunakan pendekatan penelitian kualitatif. Strategi penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah studi kasus tunggal terpancang. Sumber data penelitian ini meliputi informan, tempat atau lokasi, serta dokumen dan arsip. Teknik Sampling yang digunakan adalah teknik *purposive sampling* dan teknik *snowball sampling*. Teknik pengumpulan data yang digunakan melalui wawancara, observasi dan analisis dokumen dan arsip. Validitas data yang digunakan yaitu triangulasi data (sumber) dan triangulasi metode. Sedangkan teknik analisis data yang digunakan adalah teknik analisis model interaktif.

Hasil penelitian sebagai berikut: (1) Guru sudah familier menggunakan media edmodo pada mata pelajaran Otomatisasi Perkantoran kelas X Administrasi Perkantoran di SMK Negeri 3 Surakarta. Dari pihak guru sudah bisa membuat kelas, memberikan materi serta tugas melalui media edmodo ini. Sedangkan dari pihak siswa juga sudah bisa menggunakan media edmodo ini untuk berinteraksi dengan guru maupun dengan siswa yang lainnya tanpa harus bertatap muka; (2) Kelebihan-kelebihan dalam penggunaan media edmodo meliputi: mengembangkan daya pikir siswa, memotivasi siswa untuk belajar, membuat diri siswa lebih kreatif dan bersemangat belajar, membantu dalam menerima materi, mempercepat penyelesaian materi, meningkatkan hasil belajar dan media edmodo cocok digunakan pada mata pelajaran otomatisasi perkantoran; (3) Kendala dalam penggunaan media edmodo adalah terbatasnya perangkat komputer dan jaringan di sekolah, jumlah guru yang menggunakan media edmodo masih terbatas dan fasilitas belajar di rumah siswa yang kurang mendukung; (4) Solusi yang ditempuh dalam mengatasi kendala-kendala adalah menambah jumlah komputer, menambah koneksi internet, mengadakan sosialisasi tentang media edmodo, siswa dianjurkan menggunakan *handphone*, serta menggunakan internet sebagai sarana belajar kelompok.

Kata Kunci : pembelajaran, media edmodo, otomatisasi perkantoran

ABSTRACT

Charis Widyatmoko. **ANALYSIS OF EDMODO MEDIA USE ON THE SUBJECT MATTER OF OFFICE AUTOMATION IN GRADE X OF THE OFFICE ADMINISTRATION EXPERTISE COMPETENCY OF STATE VOCATIONAL HIGH SCHOOL 3 OF SURAKARTA IN 2014/2015.** *Skripsi*: The Faculty of Teacher Training and Education, Sebelas Maret University, Surakarta. January 2015.

The objectives of this research are: (1) to investigate the procedure to use edmodo media on the subject matter of Office automation in Grade X of the Office Administration Expertise Competency of State Vocational High School 3 of Surakarta; (2) to investigate the strengths owned through the edmodo media use on the subject matter of Office automation in Grade X of the Office Administration Expertise Competency of State Vocational High School 3 of Surakarta; (3) to describe the constraints encountered in the edmodo media use on the subject matter of Office automation in Grade X of the Office Administration Expertise Competency of State Vocational High School 3 of Surakarta; and (4) to describe the solutions to deal with the constraints encountered in the edmodo media use on the subject matter of Office automation in Grade X of the Office Administration Expertise Competency of State Vocational High School 3 of Surakarta.

This research used the qualitative research approach with the embedded single case study strategy. Its sources of data were informants, places, documents, and archives. The samples of research were taken by using the purposive sampling and snowball sampling techniques. The data of research were gathered through in-depth interview, observation, and content analysis of documents and archives. They were validated by using the data source and method triangulations and analyzed by using the interactive model of analysis.

The results of research are as follows: 1) The teachers have been familiar with the use of edmodo media on the subject matter of Office automation in Grade X of the Office Administration Expertise Competency of State Vocational High School 3 of Surakarta. On the one hand, the teachers can design classes, instruct learning material, and assign tasks through the edmodo media. On the other hand, the students can use the edmodo media to interact with teachers and other students without face-to-face interaction. 2) The strengths of the edmodo media use include the following: developing the students' thinking ability, motivating them to study, making them more creative and enthusiastic to study, helping them to absorb the learning material instructed, accelerating the learning material accomplishment, improving the learning result, and being appropriate to be used on the subject matter of Office automation. 3) The constraints in the use of edmodo media include the limited availability of computer devices and internet networks at the school, amount of teacher who using edmodo media still in limited, and the students' less supportive learning facility at home. 4) The solutions taken to deal with such constraints are as follows: adding the number of computer devices and internet connections, conducting socializations on the edmodo media, recommending the students to use handphone and internet as group learning facilities.

Keywords: Learning, Edmodo media, and office automation

MOTTO

“Maka apabila kamu telah selesai dari satu urusan maka kerjakanlah dengan sungguh-sungguh urusan yang lain”

(QS. Al Insyirah: 7)

“Hidup itu seperti naik sepeda. Agar tetap seimbang, kau harus terus bergerak”

(Albert Einstein)

“Jika bisnis Anda tidak ada di internet, maka bisnis akan segera punah”

(Bill Gates)

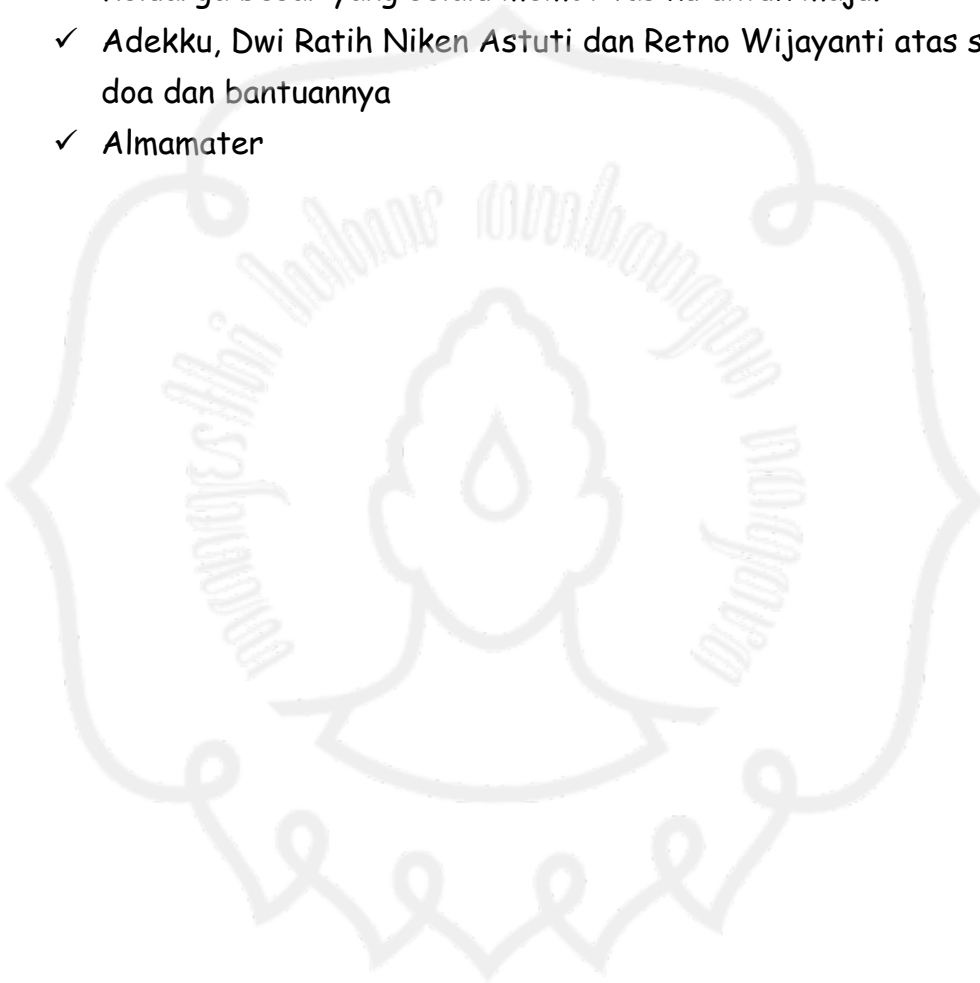
“Pekerjaan kita tidak akan mungkin dikerjakan orang lain dan semakin menunda pekerjaan semakin tambah berat pekerjaan kita.

(Peneliti)

PERSEMBAHAN

Dengan penuh rasa syukurku kepada-Mu, kupersembahkan karya ini untuk:

- ✓ Kedua orang tuaku, Bapak (Sumarsono) dan Ibu (Sri Martutik), Do'a dan pengorbanan serta kerja kerasmu yang tulus membuatku menjadi bersemangat di setiap ku melangkah.
- ✓ Keluarga besar yang selalu memotivasiku untuk maju.
- ✓ Adekku, Dwi Ratih Niken Astuti dan Retno Wijayanti atas segala doa dan bantuannya
- ✓ Almamater



KATA PENGANTAR

Puji syukur peneliti panjatkan kehadirat Allah SWT atas segala limpahan rahmat dan karunia-Nya sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi ini sebagai salah satu syarat memperoleh gelar Sarjana Pendidikan.

Selama penyusunan skripsi ini, tidak terlepas dari bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak. Untuk itu peneliti menyampaikan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. M. Furqon Hidayatullah, M.Pd., selaku Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Sebelas Maret Surakarta, atas ijin penulisan skripsi ini.
2. Drs. Saiful Bachri, M.Pd., selaku Ketua Jurusan Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Sebelas Maret Surakarta, atas ijin penulisan skripsi ini.
3. Dr. Wiedy Murtini, M.Pd., Ketua Program Studi Pendidikan Ekonomi yang telah memberikan izin penulisan skripsi.
4. Drs. Ign Wagimin, M.Si., selaku Ketua Program Bidang Keahlian Khusus Administrasi Perkantoran yang telah memberikan izin dan pengarahan dalam menyusun skripsi.
5. Dr. C. Dyah S. Indrawati, M.Pd., selaku Pembimbing I yang telah banyak sabar memberikan masukan, bimbingan dan pengarahan sehingga skripsi ini dapat terselesaikan.
6. Anton Subarno, S.Pd., M.Pd., selaku Pembimbing II yang telah banyak sabar memberikan masukan, bimbingan dan pengarahan sehingga skripsi ini dapat terselesaikan.
7. Drs. Sutaryadi, M.Pd selaku Pembimbing Akademis yang telah memberikan bimbingan dan arahan selama di bangku perkuliahan.
8. Dosen-dosen Program Studi Pendidikan Ekonomi BKK Administrasi Perkantoran yang telah memberikan bekal ilmu pengetahuan.
9. Dra. Sri Haryanti, M.M., selaku Kepala SMK N 3 Surakarta yang telah memberikan ijin untuk mengadakan penelitian.

10. Nurhadi Joko Prakoso, S.Pd, selaku guru mata pelajaran otomatisasi perkantoran SMK N 3 Surakarta yang telah memberikan bimbingan dan bantuan dalam penelitian.
11. Para siswa kelas X AP 1 dan X AP 2 SMK N 3 Surakarta yang berpartisipasi dalam pelaksanaan penelitian ini.
12. Teman-teman PAP 2010 dan Selepas Senja yang sudah menghantarkan saya ke puncak gunung
13. Teman sisa pejuang serta anak-anak komplek yang selalu menghibur: Novian, Jabar, Satrio, Erik, Luluk, Yulia, Beti, Didin, Dita, Widuri, Anwar, Erwin, Nandar, Nico, Tyas dll.
14. Teman kampung terutama klub sepak bola JFC: Kang Timboel, Eko, Anggun, Okta, Sidik, Sigit, Agus, Tri Surahman, Sutik, Dedi, Nur, Slamet, Rudi, Angga, Pras, Muhtar, Jabrik, Ervan, Beni dll.
15. Berbagai pihak yang tidak mungkin disebutkan satu persatu yang telah membantu menyelesaikan penulisan skripsi ini.

Peneliti menyadari bahwa skripsi ini jauh dari sempurna. Oleh karena itu, saran dan kritik yang membangun sangat peneliti harapkan. Akhirnya peneliti berharap semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Surakarta, Januari 2015

Peneliti

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PERNYATAAN	ii
HALAMAN PENGAJUAN.....	iii
HALAMAN PERSETUJUAN	iv
HALAMAN PENGESAHAN.....	v
HALAMAN ABSTRAK.....	vi
HALAMAN MOTTO	viii
HALAMAN PERSEMBAHAN	ix
KATA PENGANTAR	x
DAFTAR ISI.....	xii
DAFTAR TABEL.....	xiv
DAFTAR GAMBAR	xv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah.....	4
C. Tujuan Penelitian	5
D. Manfaat Penelitian	6
BAB II. KAJIAN PUSTAKA	
A. Kajian Teori	7
1. Tinjauan Tentang Pembelajaran.....	7
2. Tinjauan Tentang Media Pembelajaran	10
3. Tinjauan Tentang Media Edmodo.....	13
4. Tinjauan Tentang Otomatisasi Perkantoran.....	23
5. Hasil Penelitian yang Relevan	25
B. Kerangka Berpikir.....	29

BAB III. METODE PENELITIAN

A. Tempat dan Waktu Penelitian	31
1. Tempat Penelitian	31
2. Waktu Penelitian	31
B. Pendekatan dan Jenis Penelitian	31
1. Pendekatan Penelitian	31
2. Jenis Penelitian	32
C. Data dan Sumber Data	33
D. Teknik Sampling (Cuplikan).....	34
E. Pengumpulan Data	35
F. Uji Validitas Data.....	37
G. Analisis Data	38
H. Prosedur Penelitian	41

BAB IV. HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

A. Deskripsi Lokasi Penelitian	42
B. Deskripsi Hasil Penelitian	50
C. Pembahasan	87

BAB V. SIMPULAN, IMPLIKASI DAN SARAN

A. Simpulan	97
B. Implikasi.....	99
C. Saran.....	100

DAFTAR PUSTAKA	102
----------------------	-----

LAMPIRAN.....	104
---------------	-----

DAFTAR TABEL

	Halaman
1. Daftar Urutan Kepala Sekolah SMK Negeri 3 Surakarta	43
2. Daftar Jumlah Guru SMK Negeri 3 Surakarta.....	48
3. Daftar Jumlah Siswa SMK Negeri 3 Surakarta	49



DAFTAR GAMBAR

	Halaman
1. Kerangka Berfikir	30
2. Analisis Data Interaktif	40
3. Prosedur Penelitian	41



DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
1. Pedoman Wawancara.....	104
2. Lembar Observasi	108
3. Analisis Data dan Dokumen	110
4. Field Note.....	112
5. Identitas SMK Negeri 3 Surakarta.....	127
6. Struktur Organisasi SMK Negeri 3 Surakarta	128
7. Daftar Nama Kelas X AP SMK Negeri 3 Surakarta.....	129
8. Foto SMK Negeri 3 Surakarta	131
9. Perijinan.....	133

