

**LAPORAN KULIAH KERJA PUSDOKINFO  
PENGGUNAAN SISTEM OTOMASI  
DI UPT. PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS DIAN NUSWANTORO  
SEMARANG**



Diajukan untuk Memenuhi Persyaratan dalam Memperoleh  
Sebutan Profesi Ahli Madya A.Md. Program Studi Perpustakaan

Oleh :

UTAMI WISNU WARDHANI

D1809055

**PROGRAM DIPLOMA III PERPUSTAKAAN  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN POLITIK  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET**

**2012**  
*commit to user*

**LAPORAN KULIAH KERJA PUSDOKINFO  
PENGGUNAAN SISTEM OTOMASI  
DI UPT. PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS DIAN NUSWANTORO  
SEMARANG**



Diajukan untuk Memenuhi Persyaratan dalam Memperoleh  
Sebutan Profesi Ahli Madya A.Md. Program Studi Perpustakaan

Oleh :

UTAMI WISNU WARDHANI

D 1809055

**PROGRAM DIPLOMA III PERPUSTAKAAN  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN POLITIK  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET**

**2012**  
*commit to user*

## **PERSETUJUAN**

Tugas Akhir berjudul:

### **PENGGUNAAN SISTEM OTOMASI DI UPT PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS DIAN NUSWANTORO SEMARANG**

Karya:

Nama : Utami Wisnu Wardhani

NIM : D1809055

Konsentrasi : Perpustakaan

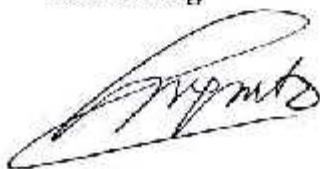
Telah disetujui oleh Dosen Pembimbing untuk dipertahankan di hadapan Dewan Penguji Tugas Akhir Program Diploma III Perpustakaan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta.

Hari : Selasa

Tanggal : 15 Mei 2012

Surakarta, 15 Mei 2012

Pembimbing



**Drs. Haryanto, M.Lib**  
NIP. 19600613 198601 1 001

Saya mahasiswa Program Studi Diploma III Perpustakaan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta yang bertanda tangan dibawah ini,

NAMA : Utami Wisnu Wardhani

NIM : D1809055

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Tugas Akhir

JUDUL : **PENGGUNAAN SISTEM OTOMASI DI UPT PERPUSTAKAAN DIAN NUSWANTORO SEMARANG**

PEMBIMBING : Drs. Haryanto, M. Lib

TANGGAL DIUJI : 15 Mei 2012

Menyatakan bahwa Tugas Akhir (TA) yang saya susun adalah benar-benar karya saya sendiri. Apabila kemudian terbukti bahwa saya ternyata melakukan tindakan menyalin atau meniru tulisan orang lain seolah-olah hasil pemikiran saya sendiri, saya bersedia menerima sanksi sesuai peraturan yang berlaku di Fakultas termasuk pencabutan gelar vokasi yang telah saya peroleh.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan apabila dikemudian hari terbukti melakukan kebohongan maka saya sanggup menanggung segala konsekuensinya.

Surakarta, 15 Mei 2012

Utami Wisnu Wardhani

NIM. D1809055

**PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI  
TUGAS AKHIR UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai Sivitas Akademik Universitas Sebelas Maret Surakarta, Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

NAMA : Utami Wisnu Wardhani

NIM : D1809055

Program Studi : Perpustakaan

Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Jenis Karya : Tugas Akhir

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Sebelas Maret Surakarta Hak Bebas Royalti Noneksklusif (Non-ekslusif Royalty Free Right) atas Tugas Akhir saya yang berjudul:

**PENGGUNAAN SISTEM OTOMASI DI UPT PERPUSTAKAAN  
UNIVERSITAS DIAN NUSWANTORO SEMARANG**

beserta instrument / desain / perangkat ( jika ada ). Berhak menyimpan, mengalih bentuk, mengalihmediakan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (data base), merawat serta mempublikasikan Tugas Akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis (*Author*) dan Pembimbing sebagai *co Author* atau pencipta dan juga sebagai pemilik Hak Cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya secara sadar tanpa paksaan dari pihak manapun.

Dibuat di : Surakarta

Pada Tanggal : 15 Mei 2012

Yang membuat pernyataan

Utami Wisnu Wardhani

NIM. D1809055

*commit to user*

## PENGESAHAN

Telah dipertahankan dihadapan Dewan Pengaji Tugas Akhir Program Diploma III Perpustakaan Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta dan diterima untuk memenuhi persyaratan dalam memperoleh sebutan vokasi Ahli Madya (A.Md), pada :

Hari : Selasa

Tanggal : 15 Mei 2012

### **Dewan Pengaji**

**Pengaji I**

**Drs. Surisno Satriyo Utomo, M. Si**  
NIP. 19500926 198503 1 001

**Pengaji II**

**Drs. Haryanto, M. Lib**  
NIP. 19600613 198601 1 001

**Mengesahkan**  
**Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik**  
**Universitas Sebelas Maret Surakarta**



*There is more treasure in books than in all the pirate's loot on Treasure Island.*

[Walt Disney]

*Apa saja yang kamu minta dalam doa dengan penuh kepercayaan, kamu akan menerimanya.*

[Matius 21:22]

*Anda dapat melakukannya apabila Anda yakin mampu melakukannya, Anda dapat mengubah nasib Anda.*

[Napoleon Hill]

*Once you choose hope, anything's possible.*

[Christopher Reeve]

*Our greatest glory is not in never failing, but in rising up every time we fail.*

[Ralph Waldo Emerson]

## PERSEMBAHAN



Kupersembahkan Tugas Akhir ini untuk:

1. *Ibu terkasih yang selalu mendampingi dan mendoakanku.*
2. *Bapak terimakasih.*
3. *Kakak-kakak yang selalu mendukungku.*
4. *Pakde terimakasih atas semua dukungan dan perhatiannya selama ini.*
5. *Sahabat-sahabat tercinta.*
6. *Teman-teman D3 Perpustakaan angkatan 2009.*
7. *Almamaterku dan seluruh pustakawan.*
8. *Semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan Tugas Akhir ini tanpa bisa penulis sebutkan satu per satu.*

*commit to user*

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena dengan pertolonganNya penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan segenap kemampuan yang penulis miliki, meskipun banyak rintangan dan hambatan yang penulis alami dalam proses pengerjaannya, tapi penulis berhasil menyelesaikannya dengan baik, sehingga dapat selesai sampai batas waktu yang telah ditentukan.

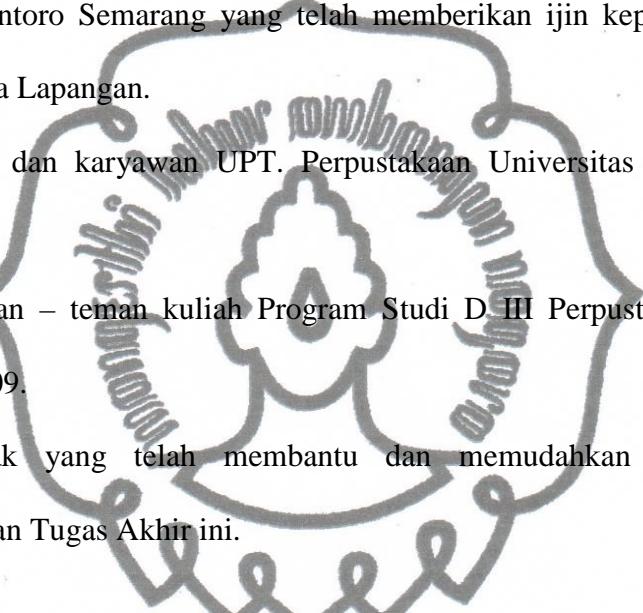
Penulisan Tugas Akhir ini disusun sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan studi pada Program Studi Diploma III Perpustakaan. Penulis menyadari tanpa adanya bantuan dari berbagai pihak, penulisan Tugas Akhir ini tidak dapat terselesaikan.

Atas tersusunnya Tugas Akhir ini tidak lupa penulis mengucapkan terima kasih kepada yang terhormat :

1. Tuhan Yesus Kristus, karena kasih dan bimbinganNya penulis dapat mengerjakan dan menyelesaikan Tugas Akhir.
2. Bapak Drs. Haryanto, M. Lib, selaku pembimbing dalam penulisan Tugas Akhir dan juga selaku Ketua Program Diploma III Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta.
3. Bapak Prof. Drs. Pawito, Ph.D, selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta.
4. Bapak Drs. Surisno Satriyo U, M.Si., selaku penguji Tugas Akhir.
5. Bapak M. Sholihin, S.Ag., SIP., selaku pembimbing akademik.

*commit to user*

6. Bapak dan Ibu Dosen jurusan DIII Ilmu Perpustakaan FISIP Universitas Sebelas Maret Surakarta yang telah memberikan banyak ilmu dan pengetahuan kepada penulis.
7. Bapak Solichul Huda, M.Kom., selaku Pimpinan UPT. Perpustakaan Universitas Dian Nuswantoro Semarang yang telah memberikan ijin kepada penulis untuk Praktek Kerja Lapangan.
8. Seluruh staf dan karyawan UPT. Perpustakaan Universitas Dian Nuswantoro Semarang.
9. Seluruh teman – teman kuliah Program Studi D. III Perpustakaan FISIP UNS angkatan 2009.
10. Semua pihak yang telah membantu dan memudahkan penulisan dalam menyelesaikan Tugas Akhir ini.



Semoga Tugas Akhir yang penulis buat ini dapat membuat kita mencapai kehidupan yang lebih baik lagi dan semoga Tugas Akhir ini dapat bermanfaat bagi pembaca.

Surakarta, 15 Mei 2012

Penulis

*commit to user*

## DAFTAR ISI

|   |      |
|---|------|
| HALAMAN JUDUL .....   | i    |
| HALAMAN PERSETUJUAN .....   | ii   |
| HALAMAN PERNYATAAN .....  | iii  |
| HALAMAN PERSETUJUAN PUBLIKASI .....   | iv   |
| HALAMAN PENGESAHAN .....  | v    |
| MOTTO .....   | vi   |
| PERSEMBAHAN .....   | vii  |
| KATA PENGANTAR .....  | viii |
| DAFTAR ISI .....  | x    |
| DAFTAR TABEL .....  | xii  |
| DAFTAR GAMBAR .....   | xiii |
| DAFTAR BAGAN .....  | xiv  |
| DAFTAR LAMPIRAN .....   | xv   |
| <br>  |      |
| <b>BAB I            PENDAHULUAN</b>   |      |
| A. Latar Belakang .....   | 1    |
| B. Rumusan Masalah.....   | 3    |
| C. Tujuan dan Manfaat Penulisan .....   | 4    |
| D. Waktu dan Tempat Pelaksanaan .....   | 5    |
| E. Metode Pengumpulan Data .....  | 5    |
| <br>  |      |
| <b>BAB II          TINJAUAN PUSTAKA</b>   |      |
| A. Pengertian Perpustakaan .....  | 8    |
| B. Pengertian Teknologi Informasi.....  | 9    |
| C. Pengertian Otomasi Perpustakaan.....   | 10   |
| D. Manfaat dan Cakupan Sistem Otomasi Perpustakaan .....                                      | 12   |
| E. Komponen Otomasi Perpustakaan .....  | 14   |
| F. Unsur-Unsur Otomasi Perpustakaan.....  | 16   |
| G. Kendala Otomasi Perpustakaan.....  | 18   |
| <br>  |      |
| <b>BAB III        GAMBARAN UMUM UPT PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS<br/>DIAN NUSWANTORO SEMARANG</b> |      |
| A. Sejarah Singkat .....  | 20   |
| B. Visi Misi .....  | 22   |
| C. Struktur Organisasi .....  | 23   |
| D. Sumber Daya Manusia .....  | 29   |
| E. Keanggotaan .....  | 31   |
| F. Koleksi .....  | 32   |
| G. Sumber Dana .....  | 33   |

*commit to user*

|                |   |    |
|----------------|---|----|
|                | H. Gedung Perpustakaan .....  | 34 |
|                | I. Sarana dan Prasarana .....   | 34 |
|                | J. Layanan UPT Perpustakaan Universitas Dian Nuswantoro<br>Semarang.....  | 36 |
| BAB IV         | PEMBAHASAN MASALAH  |    |
|                | A. Layanan yang dikelola dalam Sistem Otomasi di UPT<br>Perpustakaan Dian Nuswantoro Semarang .....                                   | 42 |
|                | B. Hambatan dan pemecahan masalah dalam Penggunaan Sistem<br>Otomasi di UPT Perpustakaan Universitas Dian Nuswantoro<br>Semarang..... | 65 |
| BAB V          | PENUTUP   |    |
|                | A. Kesimpulan .....   | 70 |
|                | B. Saran .....  | 72 |
| DAFTAR PUSTAKA | .....   | 73 |
| LAMPIRAN       |   |    |

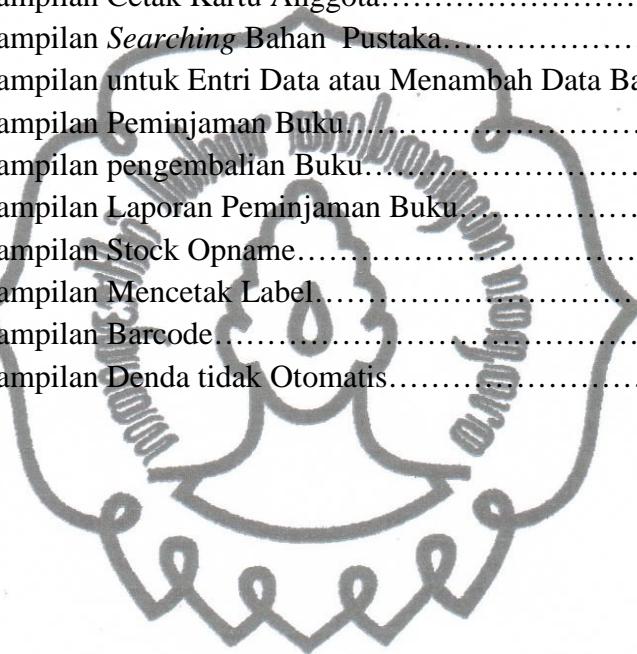
**DAFTAR TABEL**

|           |  |    |
|-----------|--|----|
| Tabel 3.1 | Jumlah staf di UPT Perpustakaan Universitas Dian Nuswantoro Semarang Ditinjau dari Bidang Tugas dan Pendidikannya..... | 30 |
| Tabel 3.2 | Daftar Nama Barang Inventaris UPT Perpustakaan Universitas Dian Nuswantoro Semarang Tahun 2012.....                    | 35 |
| Tabel 3.3 | Statistik Peminjaman Bahan Pustaka di UPT Perpustakaan Universitas Dian Nuswantoro Tahun 2010-2012.....                | 38 |



## DAFTAR GAMBAR

|             |  |    |
|-------------|--|----|
| Gambar 4.1  | Tampilan Log in.....                                   | 47 |
| Gambar 4.2  | Tampilan Data Anggota.....                             | 48 |
| Gambar 4.3  | Tampilan <i>Searching</i> Data Anggota.....            | 49 |
| Gambar 4.4  | Tampilan Sebelum Mencetak Kartu Anggota.....           | 50 |
| Gambar 4.5  | Tampilan Cetak Kartu Anggota.....                      | 50 |
| Gambar 4.6  | Tampilan <i>Searching</i> Bahan Pustaka.....           | 51 |
| Gambar 4.7  | Tampilan untuk Entri Data atau Menambah Data Baru..... | 52 |
| Gambar 4.8  | Tampilan Peminjaman Buku.....                          | 53 |
| Gambar 4.9  | Tampilan pengembalian Buku.....                        | 54 |
| Gambar 4.10 | Tampilan Laporan Peminjaman Buku.....                  | 55 |
| Gambar 4.11 | Tampilan Stock Opname.....                             | 57 |
| Gambar 4.12 | Tampilan Mencetak Label.....                           | 59 |
| Gambar 4.13 | Tampilan Barcode.....                                  | 60 |
| Gambar 4.14 | Tampilan Denda tidak Otomatis.....                     | 67 |



**DAFTAR BAGAN**

|           |  |    |
|-----------|--|----|
| Bagan 3.1 | Struktur Organisasi UPT Perpustakaan Universitas Dian Nuswantoro .....   | 24 |
| Bagan 3.2 | Grafik Jumlah Staf di UPT Perpustakaan Universitas Dian Nuswantoro Ditinjau dari Bidang Tugas dan Pendidikannya..... | 30 |
| Bagan 3.3 | Statistik Peminjaman Bahan Pustaka di UPT Perpustakaan Universitas Dian Nuswantoro Tahun 2010-2012.....              | 38 |



## DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Surat Tugas
- Lampiran 2. Presensi Magang di UPT Perpustakaan Universitas Dian Nuswantoro
- Lampiran 3. Form Penilaian KKM (Kuliah Kerja Magang)
- Lampiran 4. Bagan Struktur Organisasi Makro
- Lampiran 5. Komputer Server
- Lampiran 6. Bagian Pengolahan
- Lampiran 7. Komputer Upload
- Lampiran 8. Komputer OPAC Pengunjung
- Lampiran 9. Bagian Sirkulasi
- Lampiran 10. Pengelompokan Buku di Rak
- Lampiran 11. Penomoran Rak
- Lampiran 12. Kartu Anggota Perpustakaan
- Lampiran 13. Formulir Berita Acara Penerimaan Buku
- Lampiran 14. Pengolahan Jurnal

