

LAPORAN TUGAS AKHIR
PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA BUKU DI PERPUSTAKAAN
AKADEMI PERKERETAPIAAN INDONESIA MADIUN



Oleh:
WIDYA LINDA LESTARI
D1816110

Diajukan untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam memperoleh gelar vokasi

Ahli Madya (A.Md.)

Dalam bidang Perpustakaan

PROGRAM DIPLOMA III PERPUSTAKAAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
SURAKARTA

commit to user
2019

PERSETUJUAN

PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA BUKU DI PERPUSTAKAAN AKADEMI PERKERETAAPIAN INDONESIA MADIUN

Disusun Oleh

Widya Linda Lestari

D1816110

Disetujui untuk dipertahankan dihadapan Panitia Ujian Tugas Akhir
Program Studi Diploma III Perpustakaan
Fakultas Ilmu Sosial dan Politik
Universitas Sebelas Maret Surakarta

Surakarta,
Pembimbing



Rr. Iridayanti Kurniasih ,S.Hum., M.IP



NIK. 1987073020130201

PENGESAHAN

Tugas Akhir ini telah di uji dan disahkan oleh Panitia Ujian Tugas Akhir
Program Studi Diploma III Perpustakaan
Fakultas Ilmu Sosial dan Politik
Universitas Sebelas Maret Surakarta

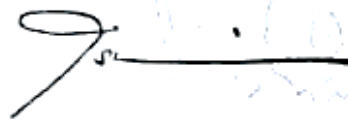
Pada hari : Jum'at
Tanggal : 26 Juli 2019

Disusun Oleh :
Widya Linda Lestari
D1816110

Panitia Ujian Tugas Akhir	Nama	Tanda Tangan
1. Penguji 1	Rahmat Setiawan Saefullah, S.S, M.I.Kom NIK. 1987073020130201	
2. Penguji 2	Rr. Iridayanti Kurniasih, S.Hum., M.IP NIK. 1987073020130201	

Mengetahui,

Dekan,



Prof. Dr. Ismi Dwi Astuti Nurhaeni, M.Si.

NIP. 196108251986012001

PERNYATAAN

Nama : Widya Linda Lestari

NIM : D1816110

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa tugas akhir berjudul **“Pengolahan Bahan Pustaka Buku di Perpustakaan Akademi Perkeretaapian Indonesia Madiun”** adalah betul-betul karya sendiri. Hal-hak yang bukan karya saya, dalam tugas akhir tersebut di beri tanda sitasi dan ditunjukkan dalam daftar pustaka.

Apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan tugas akhir dan gelar yang saya peroleh dari tugas akhir tersebut.

Surakarta, 2019

Yang Membuat Pernyataan



Widya Linda Lestari

MOTTO

“Jangan menjelaskan tentang dirimu kepada siapapun. Karena yang menyukaimu tidak membutuhkan itu, dan yang membencimu tidak mempercayai itu”

(Ali bin Abi Thalib)

“Balas dendam terbaik adalah menjadikan dirimu lebih baik”

(Ali bin Abi Thalib)



PERSEMBAHAN

Hasil dari Tugas Akhir ini akan saya persembahkan kepada :

1. Bapak dan Ibu saya, atas semua dorongan, semangat, serta do'a yang tiada henti untuk memohon atas kesuksesan dan keberhasilan saya. Do'a yang tiada henti adalah kata terindah yang setiap saat saya butuhkan. Atas segalanya putrimu berterima kasih.
2. Kedua adekku tercinta Dek Rany dan Dek Affa yang selalu memberikan tawa dan canda untuk keberhasilan ini.
3. Mas Afif Ziyad yang selalu mau mendengarkan segala keluh kesah dan memberikan semangat, dukungan, motivasi, perhatian serta bantuan kepada penulis sampai saat ini.
4. Sahabatku Seperjuangan Nawa Surya Andini, Widyanti, Langen Dian Pratiwi, Lulus Setyaningsih, Hestinda Setyaningsih, Monica Rizky dan lain sebagainya. Perkuliahan akan tidak ada rasa jika tanpa kalian, pasti tidak ada yang akan dikenang, tidak ada yang diceritakan pada masa depan. Ku ucapkan terimakasih yang sebesar – besarnya. Sukses buat kalian semua.
5. Sahabatku dari SMA hingga saat ini Rieza Shintya, Bella Prasetya, Chrisanti Ayu, Agil Ilham Nurhuda, Angga Pratama, Jefri Dwi Herdiansyah. terimakasih sudah mau mendengarkan segala keluh kesah, memberikan motivasi dan semangat, serta yang selalu memberikan canda dan tawanya.
6. Semua pihak yang telah bersedia membantu dalam penyusunan tugas akhir ini, dimana saya tidak dapat menyebutkannya satu per satu saya ucapkan terima kasih.

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Warrahmatullahi Wabarakatuh

Segala puji serta syukur dipersembahkan kepada Allah SWT berkat rahmat dan ridho-Nya penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini. Tugas Akhir yang berjudul **“Pengolahan Bahan Pustaka Buku di Perpustakaan Akademi Perkeretaapian Indonesia Madiun”** ini dengan seluruh kemampuan yang penulis miliki, Tugas Akhir ini dapat selesai dengan baik.

Tujuan dari penulisan Tugas Akhir ini adalah untuk memenuhi salah satu syarat menyelesaikan studi di Program Studi Diploma III Perpustakaan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta.

Penulisan dan penyusunan Tugas Akhir ini banyak melibatkan pihak yang membantu. Oleh sebab itu, penulis sampaikan rasa terimakasih yang sedalam-dalamnya kepada :

1. Ibu Rr. Iridayanti Kurniasih ,S.Hum., M.IP selaku Dosen Pembimbing dan Penguji II yang selalu memberikan arahan dan masukannya kepada penulis.
2. Bapak Ahmad Ependi, S.SiT , M.Sc selaku Kepala Unit Perpustakaan Akademi Perkeretaapian Indonesia Madiun yang telah memberikan izin kepada penulis melakukan magang.
3. Bapak Rahmat Setiawan Saefullah, S.S, M.I.Kom selaku Penguji I Tugas Akhir.
4. Ibu Tanti Hermawati, S.Sos., M.Si selaku Ketua Program Studi Diploma III Perpustakaan Fakultas Ilmu sosial dan Politik Universitas Sebelas maret Surakarta.
5. Ibu Anggita Sari Pramiardani, S.S., M.I.Kom selaku Pembimbing Akademik.
6. Seluruh staff Perpustakaan Perkeretaapian Indonesia Madiun yang selalu membimbing saya ketika magang.

commit to user

7. Sahabat Afif, Nawa, Lulus dan mahasiswa Diploma III Perpustakaan Univeristas Sebelas Maret Surakarta dengan terus memberikan semangat serta doanya kepada penulis.
8. Semua pihak yang telah membantu dalam penulisan Tugas Akhir yang dapat penulis selesaikan dengan baik yang tidak dapat disebutkan seluruhnya

Ucapan terima kasih yang diiringi dengan panjatan Do'a penulis, semoga Allah SWT membalas kebaikan dan pertolongan yang telah diberikan dalam membatu penulis dalam segala hal. Penulis menyadari dengan kekurangan dalam penulisan Tugas Akhir ini. Oleh karena itu, penulis dengan hati terbuka mengharapkan kritik dan saran yang membangun agar Tugas Akhir yang penulis susun dikatakan sempurna. Semoga Tugas Akhir ini bermanfaat bagi kita semua. Aamiin.

Surakarta, Juli 2019

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
PERSETUJUAN.....	ii
PENGESAHAN	iii
PERNYATAAN.....	iv
MOTTO	v
PERSEMBAHAN.....	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR BAGAN.....	xii
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xv
RINGKASAN EKSEKUTIF	xvi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah.....	4
C. Tujuan Penulisan.....	4
D. Manfaat Penulisan.....	4
BAB II KAJIAN PUSTAKA DAN MINAT KAJIAN	5
A. Tinjauan Pustaka	5
B. Minat Kajian.....	22
BAB III DESKRIPSI INSTANSI	23
A. Sejarah Perpustakaan	23
B. Visi dan Misi Perpustakaan.....	26
C. Struktur Organisasi Perpustakaan	27
D. Sumber Daya Manusia Perpustakaan.....	28
E. Kerjasama Perpustakaan	28
F. Gedung dan Ruang Perpustakaan	29
G. Sarana dan Prasarana	29

H. Koleksi	31
I. Keanggotaan	33
J. Layanan	34
K. Tata Tertib	35
BAB IV HASIL PELAKSANAAN MAGANG	37
A. Kegiatan Minggu Pertama	37
B. Kegiatan Minggu Kedua	39
C. Kegiatan Minggu Ketiga	41
D. Kegiatan Minggu Keempat	42
E. Kegiatan Minggu Kelima	43
F. Kegiatan Minggu Keenam	45
G. Pembahasan	45
BAB V PENUTUP	67
A. Kesimpulan	67
B. Saran	68
DAFTAR PUSTAKA	69
LAMPIRAN	

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.4 Tampilan <i>E-DDC</i>	49
Gambar 2.4 Tampilan mencari nomor klasifikasi pada <i>E-DDC</i>	50
Gambar 3.4 Tampilan login admin	51
Gambar 4.4 Tampilan awal aplikasi SLiMS 8.3 Akasia.....	51
Gambar 5.4 Tampilan menu Bibliography	53
Gambar 6.4 Tampilan Tambah Bibliografi baru.....	53
Gambar 7.4 Tampilan penulisan Judul	54
Gambar 8.4 Tampilan penulisan Nama Pengarang.....	55
Gambar 9.4 Tampilan penulisan Edisi	55
Gambar 10.4 Tampilan Tampilan Pemroses Nomor Eksemplar	56
Gambar 11.4 Tampilan ISBN	56
Gambar 12.4 Tampilan penulisan Penerbit, Tahun dan Tempat Terbit.....	57
Gambar 13.4 Tampilan Penulisan Nomor Klasifikasi	58
Gambar 14.4 Tampilan Penulisan Nomor Panggil	58
Gambar 15.4 Tampilan penulisan Subjek Buku	59
Gambar 16.4 Tampilan penulisan Kode Eksemplar	60
Gambar 17.4 Tampilan Sub Menu Pencetakan Label.....	61
Gambar 18.4 Tampilan Daftar Judul Buku Yang Ingin Dicitak.....	62
Gambar 19.4 Tampilan Mencetak Label	62
Gambar 20.4 Tampilan Sub Menu Cetak Barcode Eksemplar.....	63
Gambar 21.4 Tampilan Daftar Buku Yang Ingin Dicitak Barcode.....	64
Gambar 22.4 Tampilan Mencetak Barcode.....	64
Gambar 23.4 Shelving	65

DAFTAR BAGAN

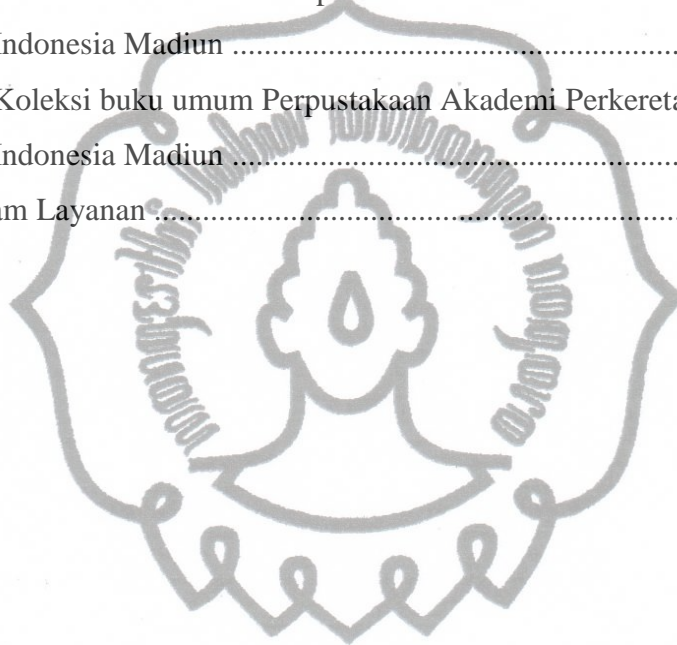
Bagan 1.3 Struktur Organisasi 27



commit to user

DAFTAR TABEL

Tabel 1.3	Daftar program studi di Akademi Perkeretaapian Indonesia Madiun	23
Tabel 2.3	Data Pegawai di Perpustakaan Akademi Perkeretaapian Indonesia Madiun	28
Tabel 3.3	Sarana dan Prasarana Perpustakaan Akademi Perkeretaapian Indonesia Madiun	30
Tabel 4.3	Koleksi buku umum Perpustakaan Akademi Perkeretaapian Indonesia Madiun	32
Tabel 5.3	Jam Layanan	35



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Foto Kegiatan Pelebelan	70
Lampiran 2 Foto Selesai Magang	71
Lampiran 3 Surat Permohonan Magang	72
Lampiran 4 Surat Persetujuan Magang	73
Lampiran 5 Surat Keterangan Mahasiswa	74
Lampiran 6 Surat Tugas Magang	75
Lampiran 7 Laporan Periodik Minggu Pertama	76
Lampiran 8 Laporan Periodik Minggu Kedua	77
Lampiran 9 Laporan Periodik Minggu Ketiga	78
Lampiran 10 Laporan Periodik Minggu Keempat	79
Lampiran 11 Laporan Periodik Minggu Kelima	80
Lampiran 12 Laporan Periodik Minggu Keenam	81
Lampiran 13 Penilaian Magang	82
Lampiran 14 Presensi Magang	83