

LAPORAN TUGAS AKHIR
PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA BUKU DI DINAS KEARSIPAN DAN
PERPUSTAKAAN PROVINSI JAWA TENGAH



Disusun Oleh :

Novi Nur Khasanah

D1816069

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Guna Memperoleh Gelar

Ahli Madya (A.Md.)

Dalam Bidang Perpustakaan

PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPUSTAKAAN

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN POLITIK

UNIVERSITAS SEBELAS MARET

SURAKARTA

*com*2019 *user*

PERSETUJUAN
PENGOLAHAN BAHAN PUSTAKA BUKU DI DINAS KEARSIPAN DAN
PERPUSTAKAAN PROVINSI JAWA TENGAH

DISUSUN OLEH :

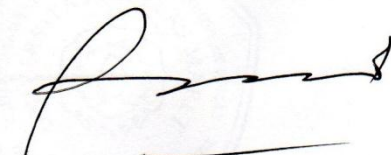
Novi Nur Khasanah

D1816069

Disetujui Untuk Dipertahankan Dihadapan Panitia Ujian Tugas Akhir
Program Studi Diploma III Perpustakaan
Fakultas Ilmu Sosial Dan Politik
Universitas Sebelas Maret Surakarta

Surakarta, 2 Mei 2019

Pembimbing,



Retno Subardiyati, S.sos., M.M

NIP.

PENGESAHAN

Tugas Akhir ini telah diuji dan disahkan oleh panitia Ujian Tugas Akhir

Program Studi Diploma III Perpustakaan

Fakultas Ilmu Sosial dan Politik

Universitas Sebelas Maret Surakarta

Pada Hari : Selasa

Tanggal : 23 Juli 2019

Disusun Oleh

Novi Nur Khasanah

D1816069

Panitia Ujian Tugas Akhir Nama

1. Penguji 1

Drs. Sudarto, M.Si

2. Penguji 2

Retno Subardiyati, S.Sos., M.M

Tanda Tangan

Mengetahui,

Dekan,



Prof.Dr.Ismi Dwi Astuti Nurhaeni, M.Si

NIP 1961082519860120001

PERNYATAAN

Nama : Novi Nur Khasanah

NIM : D1816069

Program Studi : Diploma III Perpustakaan

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa tugas akhir berjudul “Pengolahan Bahan Pustaka Buku di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah” adalah betul-betul karya saya sendiri yang ditulis berdasarkan kegiatan magang di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah

Apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya tidak benar maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang saya peroleh dari tugas akhir tersebut.

Surakarta,

Yang Membuat
Pernyataan



Novi Nur Khasanah

MOTTO

“Maka sesungguhnya bersama kesulitan itu ada kemudahan. Sesungguhnya setelah kesulitan itu ada kemudahan”

(Q.S.Al-Insyirah:5-6)

“Selalu menjadi diri sendiri, dan berusaha memberikan yang terbaik”

(Penulis)

“Hidup bukan tentang panjang pendeknya usia, melainkan seberapa besar memberi manfaat kepada sesama”

(Sutopo Purwo N)

“Impian adalah buah dari penjagaan terhadap harapan-harapan kecil yang ingin diwujudkan”

(Andre Raditya)

HALAMAN PERSEMBAHAN

Penulis mempersembahkan Tugas Akhir ini untuk :

1. Allah SWT yang telah memberikan rahmatnya sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan baik.
2. Kedua orang tua, saudara kembar saya Nova Nur Khasanah dan adik laki-laki saya Muhammad Anwarudin serta kakek dan nenek saya yang tak henti-hentinya selalu berdoa dan memberikan dukungan.
3. Kepada sahabat-sahabat penulis Dina, Ambar, Iin, Ferra, Monika, Christiar, Ayu, Putri, Ajeng, Dewi.
4. Kepada Mas Surya sebagai penyemangat.
5. Kepada Keluarga Mahasiswa Klaten UNS (COKLAT UNS), BEM FISIP UNS (SOSPOLICIOUS), dan UKM Bulutangkis UNS.
6. Teman-teman program studi Diploma III Perpustakaan angkatan 2016.
7. Almamater tercinta Universitas Sebelas Maret.

KATA PENGANTAR

Pertama penulis memanjatkan puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas kasih sayang, dan karunia-Nya, penulis diberikan kemampuan untuk dapat menyelesaikan penulisan tugas akhir ini. Penulis menyadari dengan sepenuh hati bahwa hanya dengan kodrat, irodad dan pertolongan Tuhan Yang Maha Esa semata-mata penulisan tugas akhir ini dapat terselesaikan dengan baik.

Kedua, penulis menyadari sebagai manusia dengan segala keterbatasan yang penulis miliki, bahwa penyelesaian penyusunan tugas akhir ini dibantu oleh berbagai pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu. Namun secara khusus dalam kesempatan ini, penulis ingin menyampaikan ucapan terimakasih dan rasa hormat yang setulus-tulusnya, dan yang setinggi-tingginya kepada:

1. Ibu Dra. Berti Soraya, M.Si selaku kepala seksi layanan dan otomasi yang telah mengizinkan penulis melaksanakan magang di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah.
2. Ibu Anggraini, S.Sos selaku pembimbing magang dari Dinas Kearsipan dan Perpustakaan dan Provinsi Jawa Tengah.
3. Kepala Program Studi Diploma III, Ibu Tanti Hermawati, S.Sos., M.Si.
4. Ibu Retno Subardiyati, S.Sos, M.M selaku pembimbing tugas akhir.
5. Ibu RR.Iridayanti Kurniasih, S.Hum, M.IP, selaku pembimbing akademik yang telah membimbing dan memberikan arahan dan motivasi selama masa perkuliahan.
6. Keluarga dan sahabat penulis yang telah mendukung dan mendoakan penulis dalam melaksanakan perkuliahan hingga penyusunan tugas akhir.
7. Rekan-rekan magang Nani Ismawati, Rudevi Pratamaningrum, dan Hestinda Setianingsih yang telah membantu penulis selama magang.
8. Keluarga besar Diploma III Perpustakaan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik.

Semoga amal dan budi baik semua yang telah membantu dan memberikan dorongan, semangat, serta doa pada diri penulis mendapatkan balasan dari sisi

Tuhan Yang Maha Esa. Kemudian semoga hasil karya ini memenuhi harapan sesuai dengan tujuan yang hendak dicapai, juga memberikan manfaat bagi diri penulis, pembaca serta pemerhati masala-masalah pengolahan bahan pustaka buku di perpustakaan.

Aamiin

Surakarta, 26 Juni 2019



Penulis

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Halaman Persetujuan	ii
Halaman Pengesahan	iii
Halaman Pernyataan.....	iv
Halaman Motto	v
Halaman Persembahan.....	vi
Kata Pengantar	vii
Daftar Isi	ix
Daftar Gambar	xi
Daftar Bagan.....	xii
Daftar Tabel.....	xiii
Daftar Lampiran.....	xiv
Ringkasan Eksekutif.....	xv
 BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	1
B. Tujuann.....	3
C. Manfaat.....	3
 BAB II KAJIAN PUSTAKA AN MINAT KAJIAN	
A. Kajian Pustaka.....	4
B. Minat Kajian.....	5
 BAB III DESKRIPSI INSTANSI	
A. Sejarah	16
B. Visi dan Misi	18
C. Struktur Organisasi	18
D. Sumber Daya Manusia	20
E. Layanan	23
F. Koleksi	29
 BAB IV HASIL PELAKSANAAN MAGANG	
A. Pelaksanaan Magang.....	33

B. Proses Pengolahan Bahan Pustaka Buku	40
C. Hambatan-Hambatan Dalam Pengolahan Bahan Pustaka Buku.....	59

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan	60
B. Saran	61

DAFTAR PUSTAKA	62
-----------------------------	-----------

LAMPIRAN	63
-----------------------	-----------



DAFTAR GAMBAR

4.1 Kegiatan Apel Pagi di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah	37
4.2 Kegiatan Senam Pagi.....	38
4.3 Kegiatan Perpustakaan Keliling	38
4.4 Kunjungan perpustakaan.....	39
4.5 Contoh stempel samping buku.....	42
4.6 Stempel inventaris.....	43
4.7 Stempel halaman rahasia.....	44
4.8 Contoh penempelan label buku pada bahan pustak buku	48
4.9 Contoh penempelan label buku pada bahan pustaka buku.....	49
4.10 <i>Barcode</i> buku.....	51
4.11 Buku dengan RFID.....	52
4.12 Komputer Input Database dan Printer <i>Barcode</i>	53
4.13 Tampilan awal INLIS Lite Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Setelah melakukan Login	54
4.14 Tampilan menu untuk entri koleksi tahap 1	54
4.15 Tampilan menu untuk entri koleksi tahap 2 pengisian pada format MARC..	55
4.16 Tampilan menu untuk entri koleksi tahap 3	55
4.17 Tampilan koleksi yang telah terdata pada katalog	56
4.18 Bahan pustaka yang telah selesai pengolahan	57
4.19 Kotak penyimpanan buku sebelum dilakukan <i>shelving</i>	58

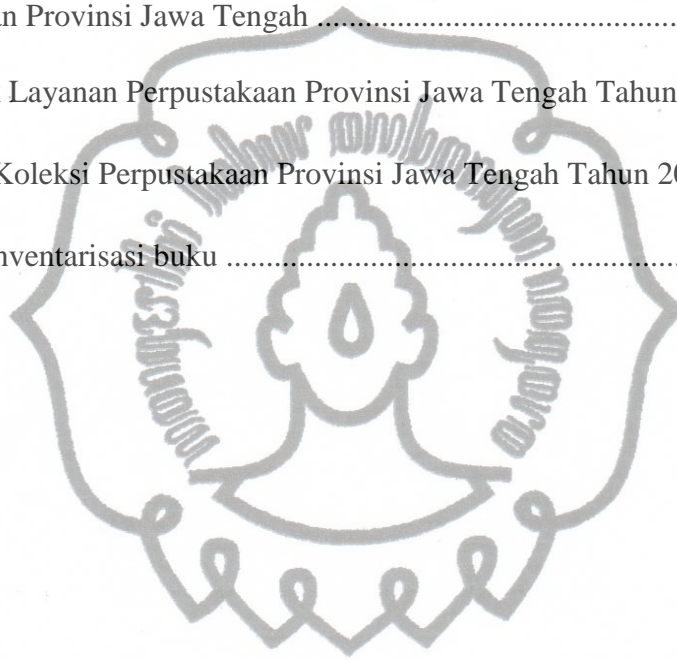
DAFTAR BAGAN

3.1 Struktur Organisasi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah	19
3.2 Struktur Organisasi Bidang Pengelolaan Perpustakaan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah	20
4.1 Alur Pengolahan Bahan Pustaka	41



DAFTAR TABEL

2.1 Tabel buku inventaris pembelian	8
2.2 Tabel buku inventaris pembelian	8
3.1 Daftar Pustakawan Bidang Pengelolaan Perpustakaan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah	21
3.2 Statistik Layanan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018	28
3.3 Daftar Koleksi Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018	31
4.1 Tabel inventarisasi buku	46



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat permohonan magang

Lampiran 2 Surat keterangan

Lampiran 3 Surat balasan

Lampiran 4 Surat tugas magang

Lampiran 5 Surat keterangan mengikuti magang

Lampiran 6 Laporan periodik minggu ke 1

Lampiran 7 Laporan periodik minggu ke 2

Lampiran 8 Laporan periodik minggu ke 3

Lampiran 9 Laporan periodik minggu ke 4

Lampiran 10 Laporan periodik minggu ke 5

Lampiran 11 Laporan periodik minggu ke 6

Lampiran 12 Laporan periodik minggu ke 7

Lampiran 13 Penilaian magang

Novi Nur Khasanah . D1816069. 2016.”**Pengolahan Bahan Pustaka Buku di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah**”.Tugas Akhir Program Studi Diploma III Perpustakaan. Fakultas Ilmu Sosial dan Politik. Universitas Sebelas Maret. Surakarta.

RINGKASAN EKSEKUTIF

Penulis melakukan Kuliah Kerja Pusdokino (KKP) di Perpustakaan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah dikarenakan ingin mengetahui proses pengolahan bahan pustaka buku di seksi Akuisisi dan Pengolahan Bahan Pustaka dan hambatan apa saja yang dialami selama pengolahan bahan pustaka buku. Sebagaimana diketahui pengolahan bahan pustaka buku sangatlah penting dimana pengolahan koleksi merupakan tahapan penting menurut F.Rahayuningsih (2007:35) pengolahan koleksi merupakan proses penyiapan koleksi untuk dapat dilayankan ke pengguna. Pengolahan bahan pustaka atau koleksi dengan baik akan memudahkan dalam temu kembali informasi.

Hasil Kuliah Kerja Pusdokino (KKP) di Perpustakaan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah penulis mengamati tentang pengolahan bahan pustaka buku. pengolahan bahan pustaka menjadi sangat penting akan menentukan keberhasilan temu kembali informasi, terlebih di era sekarang dimana masyarakat terbiasa memperoleh informasi dengan cepat. Oleh karena itu tahapan pengolahan bahan pustaka sangatlah penting. Adapun tahap pengolahan bahan pustaka buku yang ada di Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah antara lain: pemeriksaan buku datang, pengecapan, inventarisas, klasifikasi, katalogisasi, perlengkapan, input data ke database, realese, dan yang terakhir penataan koleksi di rak sehingga buku bisa dilayankan kepada pemustaka. Dalam melakukan pengolahan bahan pustaka buku pustakawan mengalami beberapa hambatan seperti kurangnya sumber daya manusia, fasilitas komputer yang tidak maksimal untuk melakukan beberapa tahapan sehingga pengolahan buku tidak selesai tepat waktu.