

**LAPORAN TUGAS AKHIR**  
**PENGEMBANGAN KOLEKSI *LOCAL CONTENT* DI UPT**  
**PERPUSTAKAAN ISI SURAKARTA**



Diajukan untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md.) dalam bidang Perpustakaan

**PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPUSTAKAAN**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN POLITIK**  
**UNIVERSITAS SEBELAS MARET**

**SURAKARTA**

**2019**

## **PERSETUJUAN**

### **PENGEMBANGAN KOLEKSI *LOCAL CONTENT* DI UPT PERPUSTAKAAN ISI SURAKARTA**

Disusun Oleh :

Intan Permatasari Kamilah

D1816053

Disetujui untuk dipertahankan dihadapan Panitia Ujian Tugas Akhir Program  
Studi Diploma III Perpustakaan  
Fakultas Ilmu Sosial dan Politik  
Universitas Sebelas Maret Surakarta

Surakarta, 27 Juni 2019

Pembimbing,



Anggita Sari Pramiardhani, S.S, M.Ikom

NIP.-

## PENGESAHAN

Tugas Akhir ini telah diuji dan disahkan oleh Panitia Ujian Tugas Akhir

Program Studi Dipolma III Perpustakaan

Fakultas Ilmu Sosial dan Politik

Universitas Sebelas Maret Surakarta

Pada Hari : Selasa

Tanggal : 9 Juli 2019

Disusun Oleh :

Intan Permatasari Kamilah

D1816053

Panitia Ujian Tugas Akhir

Nama

Tanda Tangan

1. Penguji 1 Drs. Haryanto, M.Lib

2. Penguji 2 Anggita Sari Pramardhani, S.S, M.I.kom

Mengetahui,

Dekan,

Prof. Dr. Ismi Dwi Astuti Nurhaeni, M.Si

NIP. 196108251986012001

## PERNYATAAN

Nama : Intan Permatasari Kamilah

NIM : D1816053

Program Studi : DIII Perpustakaan

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa tugas akhir berjudul **“PENGEMBANGAN KOLEKSI LOCAL CONTENT DI UPT PERPUSTAKAAN ISI SURAKARTA”** adalah betul-betul karya sendiri yang ditulis berdasarkan kegiatan magang di UPT Perpustakaan ISI Surakarta.

Apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang saya peroleh dari tugas akhir tersebut.

Surakarta, 2019

Yang Membuat  
Pernyataan,



Intan Permatasari Kamilah

## MOTTO

"Allah tidak membebani seseorang melainkan sesuai kemampuannya."

(QS Al Baqarah ayat 286)

"Sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan. Sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan."

(QS Asy Syarh ayat 5-6)

"Kebanyakan dari kita tidak mensyukuri apa yang sudah kita miliki, tetapi kita selalu menyesali apa yang belum kita capai."

(Schopenhauer)

Berangkat dengan penuh keyakinan. Berjalan dengan penuh keikhlasan. Istiqomah dalam menghadapi cobaan. YAKIN, IKHLAS, ISTIQOMAH.

(Anonim)

"Barang siapa yang bersungguh sungguh, sesungguhnya kesungguhan tersebut untuk kebaikan dirinya sendiri"

Qs. Al-Ankabut: 6

Hari ini Anda adalah orang yang sama dengan Anda di lima tahun mendatang, kecuali dua hal : orang-orang di sekitar Anda dan buku-buku yang Anda baca.

(Anonim)

## PERSEMBAHAN

Penulis mempersembahkan Tugas Akhir ini untuk :

1. Allah SWT yang telah menuntun dan memberikan petunjuk serta kesabaran kepada penulis.
2. Almamaterku Universitas Sebelas Maret Surakarta, terutama untuk Program Diploma III Perpustakaan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta.
3. UPT Perpustakaan Universitas Sebelas Maret Surakarta.
4. UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia (ISI) Surakarta.
5. Dosen-dosen pengajar di Program Diploma III Perpustakaan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta.
6. Teman-teman seperjuangan dalam menuntut ilmu di Program DIII Perpustakaan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta.

## KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan segala nikmatnya kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini dapat terselesaikan dengan baik.

Penyusun tugas akhir ini dimaksudkan guna memenuhi salah satu syarat untuk memperoleh gelar Diploma III Perpustakaan (Amd) di Fakultas Ilmu Sosial dan Politik, Universitas Sebelas Maret Surakarta. Proses penyusunan tugas akhir ini dapat diselesaikan oleh penulis dengan baik berkat adanya bantuan dari berbagai pihak. Oleh sebab itu penulis menyampaikan terima kasih kepada:

1. Ibu Anggita Sari Pramiardhani, S.S, M.Ikom, selaku dosen pembimbing yang telah memberikan arahan, nasehat serta bimbingan kepada penulis dalam menyusun tugas akhir.
2. Bapak Drs. Haryanto, M.Lib, selaku dosen penguji yang telah memberikan masukan, koreksi sehingga penulis dapat lebih baik dalam penulisan tugas akhir.
3. Bapak Nyono S.Sos selaku Kepala UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Surakarta yang telah memberikan izin untuk melaksanakan Kuliah Kerja Pusdokinfo di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Surakarta.
4. Kepala Program Studi Diploma III Perpustakaan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik, Ibu Tanti Hermawati, S.Sos., M.Si.
5. Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik, Ibu Prof. Dr. Ismi Dwi Astuti N., M.Si.
6. Rektor Universitas Sebelas Maret, Bapak Prof. Dr. Jamal Wiwoho, S.H., M.Hum.
7. Seluruh dosen Diploma III Perpustakaan serta staf di Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta.

8. Bapak Mustofa, SIP., M.A selaku pustakawan dan pembimbing di tempat praktek Kuliah Kerja Pusdokinfo yang telah memberikan arahan untuk penulisan tugas akhir.
9. Seluruh staf dan pustakawan UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Surakarta yang telah banyak memberikan bimbingan dan bantuan selama pelaksanaan praktek Kuliah Kerja Pusdokinfo serta dalam pengumpulan data penulisan Tugas Akhir ini.
10. Kedua orang tua serta saudara-saudaraku yang selalu memberikan bantuan, dukungan serta do'a.
11. Teman-teman penulis Mumun, Audrey, Ummii, Err yang selama ini telah memberikan dukungan kepada penulis dalam penyusunan tugas akhir ini.
12. Teman-teman seperjuangan DIII Perpustakaan angkatan 2016.
13. Almamaterku Universitas Sebelas Maret Surakarta.

Semoga Allah SWT, memberikan balasan atas kebaikan yang telah diberikan kepada penulis. Penulis menyadari laporan ini masih jauh dari sempurna oleh karena itu, kritik dan saran yang sifatnya membangun sangat diharapkan oleh penulis. Akhirnya penulis berharap semoga tugas akhir ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Amin.

Surakarta, 2019

Penulis

Intan Permatasari Kamilah

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL.....</b>	<b>i</b>
<b>PERSETUJUAN.....</b>	<b>ii</b>
<b>PENGESAHAN.....</b>	<b>iii</b>
<b>PERNYATAAN.....</b>	<b>iv</b>
<b>MOTTO.....</b>	<b>v</b>
<b>PERSEMBAHAN.....</b>	<b>vi</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>xii</b>
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	<b>xiv</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>	<b>xv</b>
<b>RINGKASAN EKSEKUTIF.....</b>	<b>xvii</b>
<b>BAB I : PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan.....	5
C. Manfaat.....	5
<b>BAB II : TINJAUAN PUSTAKA DAN MINAT KAJIAN.....</b>	<b>6</b>
A. Tinjauan Pustaka.....	6
1. Perpustakaan.....	6
2. Perpustakaan Perguruan Tinggi.....	7

B. Minat Kajian.....	9
1. Pengembangan Koleksi.....	9
2. Kebijakan Pengembangan Koleksi.....	10
3. Tujuan Pengembangan Koleksi.....	14
4. Koleksi <i>Local Content</i> .....	15
5. Skripsi, Deskripsi Karya.....	16
6. <i>Institutional Repository</i> .....	17

**BAB III : GAMBARAN UMUM UPT PERPUSTAKAAN ISI  
SURAKARTA..... 19**

A. Sejarah Singkat.....	19
B. Visi Misi Tujuan.....	22
C. Sarana dan Prasarana.....	24
D. Koleksi.....	25
E. Layanan.....	29
F. Pengembangan.....	32
G. Peraturan.....	34

**BAB IV: HASIL PELAKSANAAN KULIAH KERJA  
PUSDOKINFO..... 37**

A. Pengembangan Koleksi <i>Local Content</i> di UPT Perpustakaan ISI Surakarta.....	37
1. Langkah-langkah Membuat <i>Bookmark</i> dan <i>Watermak</i> pada <i>File PDF</i> dengan Program <i>Adobe Acrobat Pro Extended</i> .....	38
a. Pembuatan <i>Bookmark</i> .....	38
b. Pembuatan <i>Watermark</i> .....	39
2. Langkah-langkah Mengedit Audi dan Video dari Karya Akademik Mahasiswa Institut Sei Indonesia (ISI) Surakarta.....	41
a. Proses Pengeditan Audio.....	41
b. Proses Pengeditan Video.....	44

3. Proses Memasukkan Dokumen Ke <i>Institutional Repository</i> .....	48
B. Kendala yang Dihadapi dalam Pengembangan Koleksi <i>Local Content</i> Di UPT Perpustakaan ISI Surakarta.....	54
C. Upaya dalam Menghadapi Kendala-kendala saat Proses Pengembangan Koleksi <i>Local Content</i> Di UPT Perpustakaan ISI Surakarta.....	55
<b>BAB V: PENUTUP.....</b>	<b>57</b>
A. Kesimpulan.....	57
B. Saran.....	58
<b>Daftar Pustaka.....</b>	<b>59</b>
<b>Lampiran</b>	

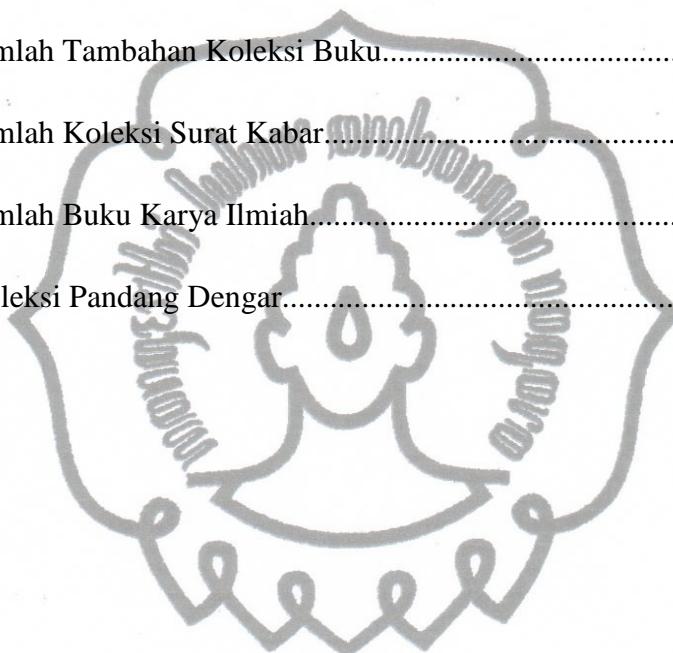
**DAFTAR GAMBAR**

4.1 Tampilan Bookmark.....	38
4.2 Tampilan Hasil Bookmark.....	39
4.3 Tampilan Watermark.....	39
4.4 Tampilan File Folder.....	40
4.5 Tampilan Logo Page 1.....	40
4.6 Tampilan Logo Page 2.....	41
4.7 Tampilan <i>Software Magic Audio Cleaning</i> .....	41
4.8 Tampilan file yang akan dimasukkan ke dalam <i>software magic audio cleaning</i> .....	42
4.9 Tampilan file yang akan diedit.....	42
4.10 Tampilan audio yang akan dipotong.....	43
4.11 Tampilan audio yang sudah dipotong.....	43
4.12 Tampilan Penyimpanan Audio.....	44
4.13 Tampilan <i>Software Vegas Pro Versi 16.0</i> .....	44
4.14 Tampilan <i>Import Media</i> .....	45
4.15 Tampilan Pemilihan File yang akan Diedit.....	45
4.16 Tampilan <i>File</i> yang telah <i>Diimport</i> .....	46
4.17 Tampilan Split Video.....	46
4.18 Tampilan Video yang akan Di <i>Render As</i> .....	47
4.19 Tampilan Menu yang Ada Di <i>Render As</i> .....	47
4.20 Tampilan Hasil yang Di <i>Render</i> .....	48
4.21 Tampilan Menu Utama.....	48
4.22 Tampilan Menu Login.....	49

4.23 Tampilan New Item.....	49
4.24 Tampilan Sub Menu Tipe.....	50
4.25 Tampilan <i>Sub Menu Upload</i> .....	50
4.26 Tampilan <i>Sub Menu Detail</i> .....	51
4.27 Tampilan <i>Sub Menu Detail</i> .....	51
4.28 Tampilan <i>Sub Menu Detail</i> .....	52
4.29 Tampilan <i>Sub Menu Detail</i> .....	52
4.30 Tampilan <i>Sub Menu Subjek</i> .....	53
4.31 Tampilan <i>Sub Menu Save</i> .....	53
4.32 Tampilan <i>Sub Menu Preview</i> .....	53
4.33 Tampilan <i>Menu Manage Deposit</i> .....	54

**DAFTAR TABEL**

3.1 Masa Jabatan Kepemimpinan Di UPT Perpustakaan ISI Surakarta.....	20
3.2 Data Pegawai UPT Perpustakaan ISI Surakarta Tahun 2018.....	23
3.3 Daftar Sarana dan Prasarana UPT Perpustakaan ISI Surakarta.....	25
3.4 Data Jumlah Tambahan Koleksi Buku.....	26
3.5 Data Jumlah Koleksi Surat Kabar.....	26
3.6 Data Jumlah Buku Karya Ilmiah.....	27
3.7 Data Koleksi Pandang Dengar.....	29



## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1. Pengecapan stempel identitas perpustakaan

Lampiran 2. Penulisan nomor inventaris

Lampiran 3. Pemotongan video

Lampiran 4. Pengeditan audio di ruang koleksi audio

Lampiran 5. Koleksi *local content*

Lampiran 6. Koleksi *local content*

Lampiran 7. Koleksi *local content*

Lampiran 8. Koleksi Bahan Pustaka

Lampiran 9. Surat Permohonan Kuliah Kerja Pusdokinfo (KKP)

Lampiran 10. Surat Pengantar Kuliah Kerja Pusdokinfo (KKP)

Lampiran 11. Surat Balasan Kuliah Kerja Pusdokinfo (KKP)

Lampiran 12. Surat Tugas Kuliah Kerja Pusdokinfo (KKP)

Lampiran 13. Jadwal Kuliah Kerja Pusdokinfo (KKP)

Lampiran 14. Presensi Kuliah Kerja Pusdokinfo (KKP)

Lampiran 15. Laporan Periodik

(Minggu Pertama Tanggal 18 Februari 2019 – 22 Februari 2019)

Lampiran 16. Laporan Periodik

(Minggu Kedua Tanggal 25 Februari 2019 – 1 Maret 2019)

Lampiran 17. Laporan Periodik

(Minggu Ketiga 4 Maret 2019 – 8 Maret 2019)

Lampiran 18. Laporan Periodik

(Minggu Keempat Tanggal 11 Maret 2019 – 15 Maret 2019)

Lampiran 19. Laporan Periodik

(Minggu Kelima 18 Maret 2019 – 22 Maret 2019)

Lampiran 20. Laporan Periodik

(Minggu Keenam Tanggal 25 Maret 2019 – 26 Maret 2019)

Lampiran 21. Surat Keterangan telah Melaksanakan Kuliah Kerja Pusdokinfo

Lampiran 22. Formulir Penilaian Kuliah Kerja Pusdokinfo

Lampiran 23. Sertifikat

**Intan Permatasari Kamilah. D1816053. 2016. “Pengembangan Koleksi Local Content Di UPT Perpustakaan ISI Surakarta”. Tugas Akhir. Program Studi Diploma III Perpustakaan. Fakultas Ilmu Sosial dan Politik. Universitas Sebelas Maret Surakarta.**

## RINGKASAN EKSEKUTIF

Pengembangan koleksi *local content* berupa skripsi, dan deskripsi karya, dimaksudkan agar dapat dengan mudah, cepat, tepat, dicari dan ditemukan kembali oleh pemustaka. Karena pentingnya hal tersebut, maka penyusunan Tugas Akhir ini bertujuan untuk mengetahui pengembangan koleksi *local content* berupa skripsi, dan deskripsi karya di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Surakarta sekaligus mengetahui kendala yang dialami serta upaya untuk mengatasinya. Hasil yang didapat yaitu proses pengembangan koleksi *local content* berupa skripsi, dan deskripsi karya di UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia Surakarta meliputi kegiatan pemberian *bookmark* dan *watermark* pada *file*, pemberian logo, pengeditan audio dan video serta proses memasukkan *file* ke dalam *Institutional Repository*. Kendala yang dihadapi antara lain keamanan sistemnya kurang, koneksi jaringan internet tidak lancar dan dokumen yang dikumpulkan belum format *pdf bookmark*. Adapun upaya yang sudah dilakukan oleh UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia (ISI) Surakarta untuk mengatasinya antara lain Pustakawan berusaha untuk mengusulkan agar jumlah servernya lebih dari satu. Agar koneksi jaringan internet tidak lancar maka UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia (ISI) Surakarta dapat mengatasinya dengan cara menambah *bandwidth* koneksi pada server serta memperbaharui perangkat *hardware* dan *software* di perpustakaan. Untuk mengatasi kendala format pada dokumen yang dikumpulkan maka, pustakawan dapat melakukannya dengan memberikan formulir pernyataan aturan dalam pengumpulan dokumen berbentuk format *pdf bookmark*. Adapun saran yang dapat penulis sampaikan agar dijadikan bahan pertimbangan untuk kemajuan UPT Perpustakaan Institut Seni Indonesia (ISI) Surakarta, diantaranya memberikan *file security*, *password* dan *footer* pada koleksi digital perpustakaan, sehingga koleksi tersebut dapat terlindungi, menambah bandwidth koneksi agar koneksi server tidak lambat dengan cara pihak perpustakaan dapat berkoordinasi dengan unit teknologi informasi di institusinya atau vendor telekomunikasi lain.

Kata Kunci : pengembangan koleksi, *local content*