

LAPORAN TUGAS AKHIR
PERAN PUSTAKAWAN TERHADAP PERKULIAHAN EVIDENCE
BASED DI UNIT PERPUSTAKAAN FAKULTAS KEDOKTERAN,
KESEHATAN MASYARAKAT, KEPERAWATAN UGM YOGYAKARTA



Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Guna Memperoleh

Gelar Ahli Madya (A.Md)

Dalam Bidang Perpustakaan

PROGRAM STUDI DIPLOMA III PERPUSTAKAAN
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN POLITIK
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
SURAKARTA

2019

PERSETUJUAN

PERAN PUSTAKAWAN TERHADAP PERKULIAHAN EVIDENCE BASED DI UNIT PERPUSTAKAAN FAKULTAS KEDOKTERAN KESEHATAN MASYARAKAT KEPERAWATAN UGM YOGYAKARTA

Disusun Oleh :

REGITA MAULINA WIRAWARDHANI

D1816077

Disetujui untuk dipertahankan dihadapan Panitia Ujian Tugas Akhir

Program Studi Diploma III Perpustakaan

Fakultas Ilmu Sosial dan Politik

Universitas Sebelas Maret Surakarta

Surakarta, 5 Juli 2019

Pembimbing,



Retno Subardiyati, S.sos, M.M

PENGESAHAN

Tugas Akhir ini telah diuji dan disahkan oleh Panitia Ujian Tugas Akhir
Program Studi Diploma III Perpustakaan
Fakultas Ilmu Sosial dan Politik
Universitas Sebelas Maret Surakarta

Pada Hari : Jum'at

Tanggal : 5 Juli 2019

Disusun Oleh :

REGITA MAULINA WIRAWARDHANI

D1816077

Tim Penguji	Nama	Tanda Tangan
-------------	------	--------------

1. Penguji 1	Drs. Sudarto. M.Si	
--------------	--------------------	---

2. Penguji 2	Retno Subardiyati. S.Sos, M.M	
--------------	-------------------------------	---



Prof. Dr. Ismi Dwi Astuti Nurhaeni, M.Si

NIP. 196108251986012001

PERNYATAAN

Nama : Regita Maulina Wirawardhani

NIM : D1816077

Program Studi : Perpustakaan

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa tugas akhir yang berjudul **“PERAN PUSTAKAWAN TERHADAP PERKULIAHAN EVIDENCE BASED DI UNIT PERPUSTAKAAN FAKULTAS KEDOKTERAN, KESEHATAN MASYARAKAT, KEPERAWATAN UGM YOGYAKARTA”** adalah betul-betul karya sendiri yang ditulis berdasarkan kegiatan magang di Unit Perpustakaan Fakultas Kedokteran, kesehatan Masyarakat, dan Keperawatan UGM.

Apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya tidak benar, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang saya peroleh dari tugas akhir tersebut.

Surakarta, 5 Juli 2019

Yang Membuat Pernyataan,



Regita Maulina W.

MOTTO

“Man jadda wa jadda”

“Berbuat baiklah sekarang selagi kamu bisa, kelak suatu saat kamu akan mendapatkan kebaikan yang tidak disangka.”

“Sesekali cobalah untuk tidak menjadi orang sukses buat diri sendiri, tapi berusahalah untuk menjadi orang yang bernilai bagi orang lain”

PERSEMBAHAN

Laporan Tugas Akhir ini penulis persembahkan untuk:

- 1) Ibu dan Ayah yang dengan penuh cinta telah memberikan kasih sayang, pengorbanan, memberikan aku semangat dan doa selama ini yang menjadi kekuatan dalam diriku.
- 2) Kakakku tersayang Ericha Rahmaning Putri yang tak lelah memberikan semangat dan do'a kepadaku.
- 3) Sahabat-sahabatku yang selalu ada buatku dan mensupport dalam segala kondisi (21 ladies PM-AL).
- 4) Temanku seperjuangan magang di perpustakaan fakultas kedokteran-kmk UGM. (Desia, Husein, Sekar)
- 5) Teman-teman seperjuangan D3 Ilmu Perpustakaan angkatan 2016.
- 6) Almamater tercinta Universitas Sebelas Maret Surakarta.
- 7) Semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan Tugas Akhir ini yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT atas segala limpahan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir dengan judul: "PERAN PUSTAKAWAN DALAM PERKULIAHAN EVIDENCE BASED DI UNIT PERPUSTAKAAN FAKULTAS KEDOKTERAN, KESEHATAN MASYARAKAT, KEPERAWATAN UNIVERSITAS GAJAH MADA" ini dengan segenap kemampuan yang penulis miliki, sehingga dapat selesai dengan baik.

Atas tersusunnya Tugas Akhir ini dengan penuh rasa syukur dan kerendahan hati tidak lupa penulis mengucapkan terima kasih kepada yang terhormat:

1. Bapak Sukirno, S.IP, MA selaku pimpinan perpustakaan yang telah memberikan ijin kepada penulis untuk melakukan Kuliah Kerja Pustokino di unit Perpustakaan Fakultas Kedokteran-KMK UGM.
2. Ibu Prof. Dr. Ismi Dwi Astuti Nurhaeni, M. Si, selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta.
3. Ibu Tanti Hermawati, S.Sos, M.Si selaku Kepala Program Diploma III Perpustakaan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta.
4. Bapak Drs. Sudarto. M.Si selaku penguji 1 yang sudah membantu berjalannya sidang ujian TA dengan lancar dan baik.
5. Ibu Retno Subardiyati, S.Sos, M.M selaku dosen pembimbing yang telah memberikan bantuan dan juga arahan demi terselesaikannya Tugas Akhir ini.
6. Seluruh staf di unit Perpustakaan Fakultas Kedokteran-KMK UGM yang telah memberikan bimbingan serta bantuan dalam terlaksananya perkuliahan pustokino dengan baik.
7. Seluruh Dosen Diploma III Perpustakaan serta karyawan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Universitas Sebelas Maret Surakarta.

8. Seluruh teman-teman Diploma III Perpustakaan Universitas Sebelas Maret Surakarta angkatan 2016.

Penulis menyadari bahwa Tugas Akhir ini masih jauh dari kata sempurna, sehingga masih banyak kekurangan didalamnya. Oleh karena itu, penulis menerima kritik dan saran yang membangun demi sempurnanya Tugas Akhir ini. Demikian yang dapat penulis sampaikan, semoga Tugas Akhir ini dapat bermanfaat bagi semua pihak terutama untuk perkembangan Ilmu Pengetahuan dalam bidang Perpustakaan.

Surakarta, 5 Juli 2019

Regita Maulina W.



DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
PERSETUJUAN.....	ii
PENGESAHAN.....	iii
PERNYATAAN.....	iv
MOTTO.....	v
PERSEMBAHAN.....	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR BAGAN.....	x
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR TABEL.....	xii
RINGKASAN EKSEKUTIF.....	xiii
BAB I: PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan Penulisan Tugas Akhir.....	3
C. Manfaat Penulisan Tugas Akhir.....	3
BAB II: TINJAUAN PUSTAKA DAN MINAT KAJIAN.....	5
A. Tinjauan Pustaka.....	5
B. Minat Kajian.....	16
BAB III: DESKRIPSI INTANSI.....	23

A. Sejarah Perpustakaan.....	23
B. Visi dan Misi.....	24
C. Tugas Pokok.....	25
D. Struktur Organisasi.....	25
E. Sumber Daya Manusia.....	26
F. Gedung dan Ruang.....	27
G. Prasarana	28
H. Sumber Dana.....	29
I. Koleksi Perpustakaan.....	30
J. Layanan Perpustakaan	39
BAB IV: HASIL PELAKSANAAN KEGIATAN	45
A. Hasil Magang	45
B. Pembahasan	55
BAB V: PENUTUP.....	65
A. Kesimpulan.....	65
B. Saran	66
Daftar Pustaka.....	67
Lampiran	

DAFTAR BAGAN

Bagan 3.1	Struktur Organisasi Unit Perpustakaan FKMKM UGM	26
-----------	---	----

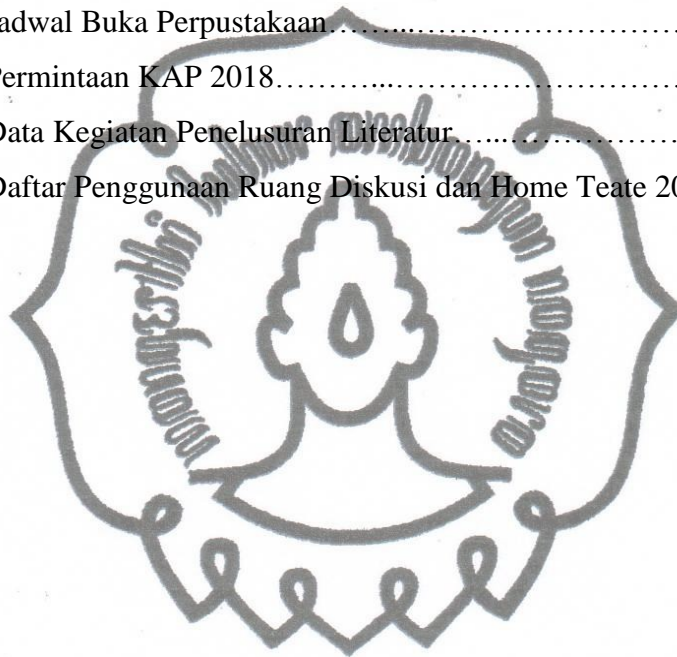


DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1	Pertambahan Koleksi Buku Cetak Tahun 2016-2018.....	31
Gambar 3.2	Pertambahan E-Books Tahun 2016-2018.....	31
Gambar 3.3	Pertambahan Karya Tulis Tahun 2016-2018.....	32
Gambar 3.4	Pertambahan Indeks Artikel Tahun 2016-2018.....	33
Gambar 3.5	Pertambahan Koleksi Artikel Elektronik Tahun 2016-2018.....	33
Gambar 3.6	Pertambahan Koleksi CD Tahun 2016-2018	34
Gambar 3.7	Pertambahan Koleksi Multimedia Tahun 2016-2018.....	34
Gambar 3.8	Peminjaman Buku Cetak Tahun 2016-2018.....	39
Gambar 3.9	Pemanfaatan Karya Tulis Cetak dan Digital dari Tahun 2016-2018..	40
Gambar 3.10	Pertambahan Koleksi Buku Cetak Tahun 2016-2018.....	42
Gambar 4.1	Suasana di Ruang Karya Tulis Ilmiah.....	47
Gambar 4.2	Gambar Ruangan jurnal.....	48
Gambar 4.3	Gambar Alat Layanan Pinjam Mandiri.....	51
Gambar 4.4	Gambar suasana Workshop Optimalisasi Database ClinicalKey.....	55
Gambar 4.5	Statistik penggunaan data base UpToDate.....	57
Gambar 4.6	Gambar Suasana Perkuliahan Evidence Based di ruang CBT.....	58
Gambar 4.7	Contoh Jadwal Perkuliahan Eidence base.....	59
Gambar 4.8	Gambar tampilan web perpustakaan fk-kmk UGM.....	61
Gambar 4.9	Gambar halaman pertama data base UpTuDate.....	61
Gambar 4.10	Gambar halaman kedua data base UpTuDate.....	62
Gambar 4.11	Gambar tampilang depan data base UpToDate.....	62
Gambar 4.12	Gambar tampilang isi data base UpToDate.....	63
Gambar 4.13	Halaman rekomendasi & ringkasan data base UpToDate.....	63

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Sumber Daya Manusia di Unit Perpustakaan FKMKM UGM.....	27
Tabel 3.2 Peralatan Baru Unit Perpustakaan FKMKM UGM.....	28
Tabel 3.3 Program Kerja Unit Perpustakaan FKMKM UGM 2018.....	29
Tabel 3.4 Rekapitulasi Penerimaan Perpustakaan.....	30
Tabel 3.5 Jadwal Buka Perpustakaan.....	36
Tabel 3.6 Permintaan KAP 2018.....	38
Tabel 3.7 Data Kegiatan Penelusuran Literatur.....	41
Tabel 3.8 Daftar Penggunaan Ruang Diskusi dan Home Teate 2018	43



DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Surat Permohonan Magang
- Lampiran 2 Surat Tugas
- Lampiran 3 Surat Balasan Magang dari Instansi Magang
- Lampiran 4 Surat Selesai Magang dari Instansi Magang
- Lampiran 5 Form Penilaian KKP
- Lampiran 6 Jadwal Praktek di Tempat Magang
- Lampiran 7 Daftar Hadir Praktek Magang 1
- Lampiran 8 Daftar Hadir Praktek Magang 2
- Lampiran 9 Daftar Hadir Praktek Magang 3
- Lampiran 10 Daftar Hadir Praktek Magang 4
- Lampiran 11 Laporan Periodik Minggu ke 1
- Lampiran 12 Laporan Periodik Minggu ke 2
- Lampiran 13 Laporan Periodik Minggu ke 3
- Lampiran 14 Laporan Periodik Minggu ke 4
- Lampiran 15 Laporan Periodik Minggu ke 5
- Lampiran 16 Laporan Periodik Minggu ke 6
- Lampiran 17 Jadwal Perkuliahan MKDU
- Lampiran 18 Statistik Penggunaan data base UpToDate

Regita Maulina Wirawardhani. D1816077. 2019. **“Peran Pustakawan dalam Perkuliahan Evidence Based di Unit Perpustakaan FK-KMK UGM”**. Tugas Akhir. Program Studi D3 Perpustakaan . fakultas Ilmu Sosial dan Politik. Universitas Sebelas Maret Surakarta.

RINGKASAN EKSEKUTIF

Magang Pustokino adalah salah satu kegiatan mahasiswa tingkat akhir yang dilakukan untuk memaksimalkan potensi mahasiswa juga sebagian dari sistem pelatihan kerja. Selain itu tujuan magang sendiri sebagai pengaplikasian dan meningkatkan ilmu yang diperoleh di bangku perkuliahan, Untuk mengetahui lingkungan kerja yang sebenarnya dalam suatu industri dan, Menambah serta meningkatkan keterampilan, keahlian dibidang praktek. Profesi pustakawan adalah seorang yang menyelenggarakan kegiatan perpustakaan dengan jalan memberikan pelayanan kepada masyarakat sesuai dengan tugas lembaga induknya berdasarkan ilmu yang dimiliki melalui pendidikan (Kode Etik Pustakawan, 1998:1).

Pustakawan saat ini lebih cepat berkembang dan mengikuti perkembangan teknologi, sehingga memudahkan perpustakaan untuk berkembang juga memudahkan pustakawan dalam menjalankan tugas pokoknya, yaitu kegiatan di bidang kepustakawanan yang meliputi Pengelolaan Perpustakaan, Pelayanan Perpustakaan, dan Pengembangan Sistem Kepustakawanan yang dilakukan oleh setiap Pustakawan sesuai jenjang jabatannya. Selain itu pustakawan sebagai salah satu profesi yang dapat melakukan kegiatan pendidikan seperti mengajar, menulis, membimbing, menyuluh, melakukan penelitian, maupun menjadi narasumber berbagai pertemuan ilmiah. Dengan pengetahuan / knowledge dan ketrampilan yang dimilikinya, mereka berpeluang besar untuk berperan sebagai pendidik.

Seperti halnya yang dilakukan oleh pustakawan di perpustakaan fakultas kedokteran, kesehatan masyarakat dn keperawatan UGM Yogyakarta. Pustakawan berperan langsung dalam membantu meningkatkan mutu pendidikan di fakultas

kedokteran, salah satunya peran pustakawan sebagai Literatur Serching. Dimana Pustakawan diberi peran untuk membimbing mahasiswa secara langsung mengajarkan bagaimana menggunakan data base yang dilanggan oleh perpustakaan, bagaimana cara mencari informasi yang baik, bagaimana cara mencari koleksi bahan pustaka cetak maupun non cetak, dll. Dan ini termasuk pada mata kuliah resmi di fakultas kedokteran.

Perpustakaan berkembang beriringan dengan pustakawan kreatif, inovatif dan cekatan, pustakawan tidak melulu berhubungan dengan buku, tetapi juga dengan teknologi yang berhubungan dengan perpustakaan itu sendiri. Seperti penggunaan data base, pengaturan web perpustakaan, penyebaran informasi perpustakaan kepada civitas akademis, dll. Sehingga pustakawan tidak boleh gagap teknologi, ilmu teknologi saat ini merupakan syarat wajib yang harus dimiliki oleh setiap pustakawan.

