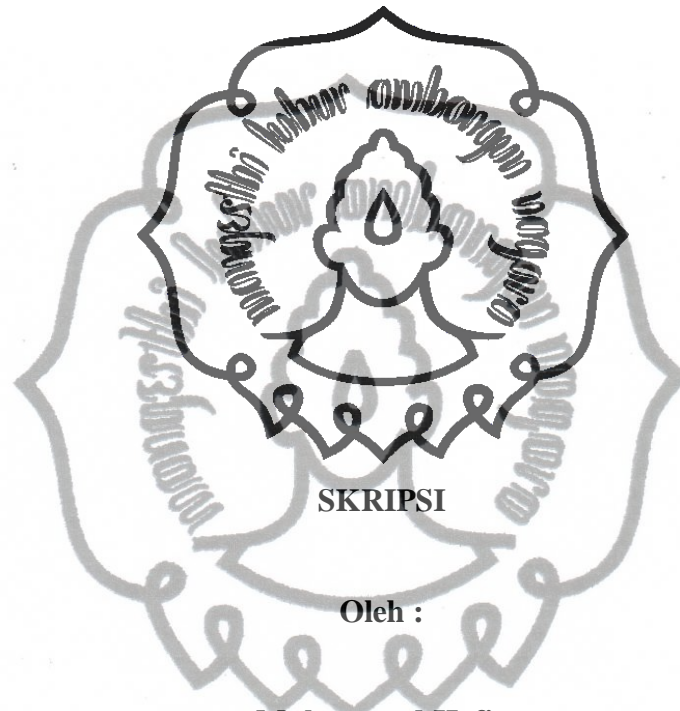


**PENERAPAN KOMUNIKASI ORGANISASI DI SMK BATIK 2
SURAKARTA**



SKRIPSI

Oleh :

Muhammad Hafiz

NIM : K7516048

**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
SURAKARTA**

2020

commit to user

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Muhammad Hafiz

NIM : K7516048

Program Studi : Pendidikan Administrasi Perkantoran

Menyatakan bahwa skripsi saya berjudul "**PENERAPAN KOMUNIKASI ORGANISASI DI SMK BATIK 2 SURAKARTA**" ini benar-benar merupakan hasil karya saya sendiri. Selain itu, sumber informasi yang dikutip dari penulis lain telah disebutkan dalam teks dan dicantumkan dalam daftar pustaka.

Apabila pada kemudian hari terbukti atau dapat dibuktikan skripsi ini hasil jiplakan, saya bersedia menerima sanksi atas perbuatan saya.

Surakarta, November 2020

METERAI
TEMPEL
270F4AHE77273514
6000
ENAM RIBU RUPIAH
Muhammad Hafiz

**PENERAPAN KOMUNIKASI ORGANISASI DI SMK BATIK 2
SURAKARTA**



FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS SEBELAS MARET

SURAKARTA

2020

commit to user

PERSETUJUAN PEMBIMBING

Nama : Muhammad Hafiz

NIM : K7516048


Judul : PENERAPAN KOMUNIKASI ORGANISASI DI SMK BATIK 2
SURAKARTA

Skripsi ini telah disetujui untuk dipertahankan dihadapan Tim Penguji
Skripsi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Sebelas Maret.


Surakarta, November 2020

Pembimbing I

Pembimbing II



Prof. Dr. Wiedy Murtini, M. Pd
NIP. 19530724 198010 2 001





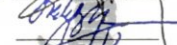

Dr. Tri Murwaningsih, M.Si
NIP. 19661202 199203 2 002

PENGESAHAN PENGUJI

Nama : Muhammad Hafiz
 NIM : K7516048
 Judul Skripsi : Penerapan Komunikasi Organisasi Di SMK
 Batik 2 Surakarta

Skripsi ini telah dipertahankan di hadapan Tim Penguji Skripsi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Sebelas Maret Surakarta pada hari Kamis tanggal 10 Desember 2020 dengan hasil LULUS dan revisi maksimal 2 (dua) bulan. Skripsi telah direvisi sesuai balikan dari Tim Penguji

Persetujuan hasil revisi oleh Tim Penguji:

Nama Penguji	Tanda Tangan	Tanggal
Ketua : Dr. Hery Sawiji, M.Pd.		13/01/2021
Sekretaris : Dra. Patni Ninghardjanti, M.Pd.		19/01/2021
Penguji I : Prof. Dr. Wiedy Murtini, M.Pd.		10/01/2021
Penguji II : Dr. Tri Murwaningsih, M.Si.		15/01/2021

Skripsi ini disahkan oleh Kepala Program Studi Pendidikan Administrasi perkantoran pada

Hari :
 Tanggal :

Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
 Universitas Sebelas Maret



Kepala Program Studi
 Pendidikan Administrasi Perkantoran



Dr. Hery Sawiji, M.Pd
 NIP. 196105181989031001

ABSTRAK

Muhammad Hafiz. K7516048. **PENERAPAN KOMUNIKASI ORGANISASI DI SMK BATIK 2 SURAKARTA.** Skripsi, Surakarta: Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Sebelas Maret Surakarta. November 2020

Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui: (1) Penerapan Komunikasi Organisasi di SMK Batik 2 Surakarta, (2) Hambatan-hambatan apa saja yang timbul dalam penerapan komunikasi organisasi di SMK Batik 2 Surakarta, dan (3) Upaya yang dilakukan dalam mengatasi hambatan-hambatan yang terjadi dalam Penerapan Komunikasi Organisasi di SMK Batik 2 Surakarta.

Penelitian ini merupakan penelitian kualitatif dengan menggunakan studi kasus. Data yang digunakan yaitu data primer dan sekunder. Sumber data yang digunakan dalam penelitian ini adalah informan, tempat dan peristiwa, serta dokumen dan arsip. Teknik sampling yang digunakan adalah *purposive* dan *snowball sampling*. Teknik pengumpulan data yang digunakan adalah dengan wawancara, observasi dan analisis arsip dan dokumen. Validasi data dilakukan dengan: (1) Uji *Credibility* diantaranya dengan melakukan (a) Perpanjangan Pemangatan; (b) Peningkatan Ketekunan; (c) Triangulasi Sumber dan Metode; (d) Analisis Kasus Negatif; (e) Menggunakan Bahan Referensi; (f) *Membercheck*. (2) *Transferability*, (3) *Dependability*, dan (4) *Confirmability*. Teknik analisis data dilakukan dengan tahapan sebagai berikut: (1) Pengumpulan Data; (2) Reduksi Data; (3) Penyajian Data; (4) Penarikan Kesimpulan. Prosedur penelitian yang ditempuh peneliti antara lain: (1) Tahap Penyusunan Proposal dan Perijinan; (2) Tahap Pengumpulan Data; (3) Tahap Analisis Data Awal; (4) Tahap Analisis Data Akhir; (5) Tahap Penulisan Laporan dan Penggandaan Laporan.

Hasil penelitian di SMK Batik 2 Surakarta menunjukkan bahwa : (1) Penerapan komunikasi organisasi di SMK Batik 2 Surakarta memiliki beberapa aspek yang diteliti antara lain: (a) bentuk komunikasi; yang terdiri dari formal dan informal, (b) mekanisme komunikasi; yang terdiri dari komunikasi Kepala Sekolah dan Wakasek, Kepala Sekolah dan Komite, Kepala Sekolah dan Guru serta staf, Kepala Sekolah dan Siswa, Guru dan Staf, Guru dan Guru, Staf dan Staf, (c) aspek yang dikomunikasikan; yang terdiri dari pekerjaan dan kegiatan informal, (d) metode yang digunakan; yaitu *persuasive* dan *informative*, serta (e) media yang digunakan; yaitu lisan, tulisan dan media elektronik sebagai upaya organisasi untuk mencapai tujuannya dengan baik. (2) Hambatan yang terjadi dalam penerapan komunikasi organisasi antara lain: (a) kurangnya koordinasi dalam melaksanakan tugas; (b) keterbatasan beberapa guru dalam mengoperasikan media komunikasi elektronik; (c) adanya kesalahpahaman dalam mengirim dan menerima informasi, dan (3) Upaya yang dilakukan dalam mengatasi hambatan dalam komunikasi organisasi yaitu memprioritaskan pekerjaan saling membantu antara satu sama lain, menyiapkan agenda *workshop* untuk guru yang belum mampu menguasai media komunikasi elektronik, memberikan sosialisasi yang sesuai dengan kebijakan yang berlaku.

Kata Kunci : Komunikasi, Organisasi, Sekolah Menengah Kejuruan

ABSTRACT

Muhammad Hafiz. K7516048. **IMPLEMENTATION OF COMMUNICATION IN BATIK VOCATIONAL HIGH SCHOOL 2 SURAKARTA** Skripsi, Teacher Training and Education Faculty of Surakarta Sebelas Maret University, November 2020

The objectives of this research are for : (1) Understanding the implementation of Organization Communication in SMK Batik 2 Surakarta. (2) Understanding the obstacles that occur in the Implementation of Organization Communication in SMK Batik 2 Surakarta. (3) Understanding the efforts made to resolve the obstacles that occur in the Implementation of Organization Communication in SMK Batik 2 Surakarta.

This research uses qualitative methods and descriptive case study approaches. The data used are primary and secondary data. Sources of data used in this study are informants, places and events, as well as documents and archives. The sampling technique used was purposive and snowball sampling. The data techniques used were interviews, observation and documentation study. Data validation was carried out by: (1) Credibility testing, among others by performing (a) Extension of Training; (b) Increased Persistence; (c) Triangulation of Sources and Methods; (d) Negative Case Analysis; (e) Using Reference Materials; (f) Member check. (2) Transferability, (3) Dependability, and (4) Confirmation. The data analysis technique was carried out in the following stages: (1) Data collection; (2) Data Reduction; (3) Presentation Data; (4) Conclusion Drawing. The research procedures taken included among other researchers: (1) Proposal and Licensing Preparation Stage; (2) Data Collection Stage; (3) Initial Data Analysis Phase; (4) Final Data Analysis Stage; (5) Report Writing Stage and Report Reproduction.

The results of research at VHS Batik 2 Surakarta in implementing organizational communication are obtained: (1) The application of organizational communication at Batik 2 Surakarta has been implemented in accordance with the organizational structure in which the part studied is the form of communication consisting of formal and informal, communication mechanisms consisting of Principals and Deputy Principals, Principals and Committees, Principals and Teachers and staff, Principals and Students, Teachers and Staff, Teachers and Teachers, Staff and Staff, aspects that are communicated consisting of informal work and activities, the method used is persuasive and informative, as well as the media used, namely oral, written and electronic media as an organizational effort to achieve its goals well. (2) Obstacles that occur in the application of organizational communication include: (a) lack of coordination in carrying out tasks; (b) the limitations of some teachers in operating electronic communication media; (c) there was a misunderstanding in sending and receiving information. (3) Efforts to overcome obstacles in the application of organizational communication, namely creating good and harmonious communication between colleagues, scheduling workshops for teachers who have not been able to master electronic communication media, socialization in accordance with policies.

Keyword: Communication, Organization, Vocational High School

MOTTO

“Sesungguhnya bersama kesulitan itu ada kemudahan”.

-QS. AL INSYIRAH: 5-6-

“As long as one keeps searching, the answers come”

-JOAN BAEZ-

“Everything depends upon ourselves”

-ARISTOTELES-

commit to user

HALAMAN PERSEMBAHAN

Skripsi ini saya persembahkan untuk :

Ayah dan Ibu

“Terimakasih untuk segala perjuangan, doa, cinta, semangat dan dukungan yang telah diberikan hingga saat ini. Tidak ada kata yang bisa diucapkan selain terimakasih yang sebesar-besarnya untuk ayah dan ibu. Hanya ayah dan ibu yang paling terpenting dalam hidup ini”

Kedua Adikku

“ Terimakasih untuk doa dan semangat yang telah diberikan”

Nenek

“Terimakasih untuk dukungan dan doa yang telah diberikan”

Teman-teman PAP A dan PAP B 2016

“Terimakasih untuk segala dukungan dan semangat yang diberikan”

Sahabat-sahabatku

“Terimakasih atas waktu, dukungan dan semangat yang diberikan hingga saat ini”

KATA PENGANTAR

Puji syukur peneliti panjatkan kehadirat Allah SWT Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat, karunia, dan hidayah- Nya sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi ini sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan mencapai gelar Sarjana Pendidikan.

Peneliti menyadari sepenuhnya bahwa skripsi ini tidak akan tersusun tanpa adanya pengarahan, bimbingan, dan petunjuk dari berbagai pihak yang telah membantu peneliti untuk menyelesaikan skripsi ini. Oleh karena itu perkenankanlah peneliti menyampaikan ucapan terimakasih kepada:

1. Dr. Mardiyana, M.Si., selaku Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Sebelas Maret Surakarta beserta Wakil Dekan I, II, dan III yang telah memberikan izin penelitian kepada peneliti.
2. Dr. Hery Sawiji, M.Pd., selaku Ketua Program Studi Pendidikan Administrasi Perkantoran.
3. Prof. Dr. Wiedy Murtini., M.Pd., selaku Pembimbing I, yang selalu memberikan motivasi dan bimbingan dalam menyusun skripsi ini.
4. Dr. Tri Murwaningsih, M.Si., selaku pembimbing II, yang selalu memberikan pengarahan dan bimbingan dalam menyusun skripsi ini.
5. Tim penguji skripsi yang senantiasa memberikan masukan dan arahan kepada peneliti untuk menyelesaikan penelitian ini.
6. Bapak dan Ibu Dosen Program Studi Pendidikan Administrasi Perkantoran yang telah mendidik dan membimbing selama masa perkuliahan
7. Achyar Susanto, S.Pd, M.Si., selaku Kepala SMK Batik 2 Surakarta yang bersedia untuk berpartisipasi dalam pelaksanaan penelitian ini.
8. Para guru, pegawai, dan siswa SMK Batik 2 Surakarta yang bersedia memberikan informasi kepada peneliti, sehingga peneliti dapat menghimpun data yang diperlukan
9. Seluruh keluarga tercinta yang selalu memberi dukungan berupa doa dan motivasi.

commit to user

10. Erika Mardina dan Wilyam Lukas atas kebersamaan selama 4 tahun merantau di Kota Solo.
11. Florentina, Arifais, Veroshania, dan Yesi Handayani yang menemani setiap malam mencari makan.
12. Ninda Zahra dan Afan Sambudi yang selalu memberikan hiburan dikala hidup terasa berat.
13. Bait Pujangga dan segala cabang usahanya yang memberikan ilmu baru dalam merakit usaha.
14. Kos Griya Ashafa yang menjadi tempat tinggal selama di Kota Solo.
15. Teman-teman PAP A dan PAP B yang menjadi teman yang menyenangkan selama masa kuliah.

Peneliti menyadari bahwa dalam penulisan skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan karena keterbatasan peneliti. Meskipun demikian, peneliti berharap semoga penelitian ini bermanfaat bagi peneliti khususnya dan bagi pembaca pada umumnya.

Surakarta, 10 Desember 2020

Peneliti,

Muhammad Hafiz

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERNYATAAN	ii
HALAMAN PENGAJUAN.....	iii
HALAMAN PERSETUJUAN	iv
HALAMAN PENGESAHAN.....	v
HALAMAN ABSTRAK.....	vi
HALAMAN <i>ABSTRACT</i>	vii
HALAMAN MOTTO.....	viii
HALAMAN PERSEMBAHAN.....	ix
KATA PENGANTAR.....	x
DAFTAR ISI.....	xii
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR GAMBAR.....	xv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Perumsan Masalah.....	4
C. Tujuan Penelitian.....	4
D. Manfaat Penelitian.....	5
BAB II KAJIAN PUSTAKA DAN KERANGKA PERBIKIR	
A. Kajian Pustaka.....	6
B. Kerangka Berpikir	24
BAB III METODE PENELITIAN	
A. Tempat dan Waktu Penelitian	26
B. Pendekatan Penelitian dan Metode.....	28
C. Data dan Sumber Data	29
D. Teknik Sampling	31
E. Teknik Pengumpulan Data <i>user</i>	32

F. Teknik Uji Validitas Data	33
G. Teknik Analisis Data	36
H. Prosedur Penelitian	39
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	
A. Hasil Penelitian.....	40
B. Pembahasan.....	81
BAB V SIMPULAN, IMPLIKASI, DAN SARAN	
A. Simpulan	95
B. Implikasi.....	96
C. Saran	97
DAFTAR PUSTAKA.....	100
LAMPIRAN.....	104



DAFTAR TABEL

Tabel		Halaman
Tabel 3.1	Jadwal Penelitian.....	27

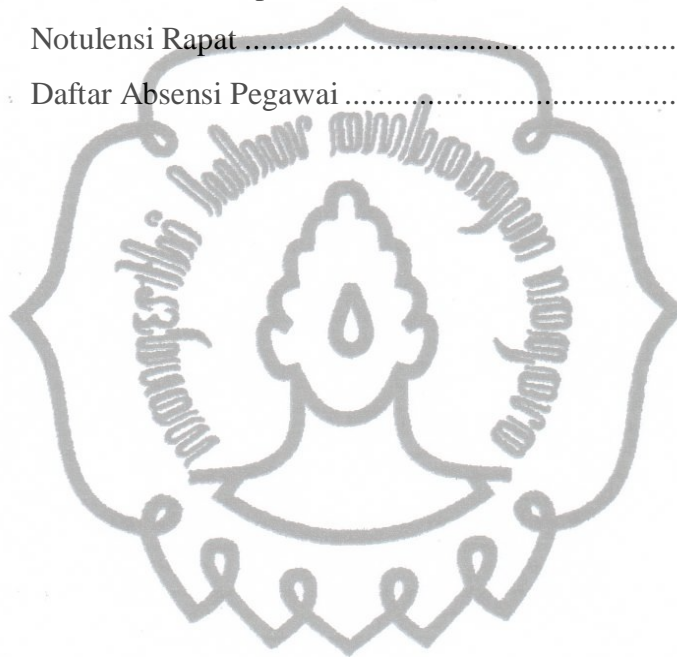


commit to user

DAFTAR GAMBAR

Gambar

Gambar 2.1	Kerangka Berpikir.....	34
Gambar 3.1	Model Analisis Interaktif.....	38
Gambar 4.1	Struktur Organisasi.....	41
Gambar 4.2	Daftar Peserta Rapat.....	38
Gambar 4.3	Notulensi Rapat.....	60
Gambar 4.4	Daftar Absensi Pegawai.....	73



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 01	Pedoman Wawancara	103
Lampiran 02	Field Note Wawancara	114
Lampiran 03	Pedoman Observasi	126
Lampiran 04	Hasil Observasi	127
Lampiran 05	Pedoman Dokumentasi	130
Lampiran 06	Dokumentasi	131
Lampiran 07	Sejarah Berdiri	132
Lampiran 08	Visi dan Misi	133
Lampiran 09	Struktur Organisasi	134
Lampiran 10	Daftar Absensi Pegawai	135
Lampiran 11	Notulensi Rapat	136
Lampiran 12	Jadwal Monitoring Pegawai Mengajar	137
Lampiran 13	Instrumen Monitoring Administrasi Guru	138
Lampiran 14	Surat Perijinan Skripsi	139
Lampiran 15	Surat Pernyataan Pelaksanaan Penelitian	141